



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIATIA G.A.L. ULMUS MONTANA



Ghidul Solicitantului



**Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare
Domeniul de intervenție 3A**

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A



27
4/8/2021

GHIDUL SOLICITANTULUI PENTRU ACCESAREA MASURII Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare Domeniul de intervenție 3A

Prezentul ghid al solicitantului se aplică Măsurii M3/2A,3A – Domeniul de intervenție 3A. Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR.

Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare. Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea cererii de finanțare precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, acesta conține lista indicativă a tipurilor de acțiuni pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Informațiile din Ghidul solicitantului se completează cu toate materialele postate pe site-ul propriu al Asociației G.A.L. ULMUS MONTANA www.galulmusmontana.ro precum și cu ghidurile și procedurile de lucru AFIR, aprobate prin Ordin de Ministru, postate pe site-ul www.afir.info.

Versiunea 03 din aprilie 2021

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați materialele informative furnizate de Asociația G.A.L. ULMUS MONTANA disponibile atât pe pagina web www.galulmusmontana.ro cât și la sediul GAL din incinta Casei de Cultura Buhuși, et.1, ors. Buhuși, str. Nicolae Balcescu, nr.1, jud. Bacău.

Prevederile ghidului solicitantului aferent măsurii M3/2A,3A – Domeniul de intervenție 3A se completează cu specificațiile tehnice prezentate în detaliu în PNDR precum și cu mențiunile din procedurile de implementare elaborate de AFIR și AM PNDR.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

2

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

CUPRINS



Handwritten signatures and initials: -28- and H. Bărbăntu

Capitolul 1	6
PREVEDERI GENERALE	6
Capitolul 2	9
DEPUNEREA PROIECTELOR	9
Capitolul 3	10
CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI	10
Capitolul 4	13
CONDITII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI	13
Capitolul 5	14
COSTURI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE	14
Capitolul 6	20
PROCESUL DE EVALUARE SI SELECTIE	20
Capitolul 7	30
VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL	30
Capitolul 8	31
COMPLETAREA, DEPUNEREA SI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANTARE	31
Capitolul 9	36
TIPURILE DE DOCUMENTE, AVIZE, AUTORIZATII SAU STUDII, DUPA CAZ, PE CARE SOLICITANTII SAU BENEFICIARII TREBUIE SA LE PREZINTE	36
Capitolul 10	40
CONTRACTAREA FONDURILOR	40
Capitolul 11	43
AVANSURILE	43
Capitolul 12	44
ACHIZITIILE	44
Capitolul 13	45
TERMENELE LIMITA SI CONDITIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATA A AVANSULUI SI A CELOR AFERENTE TRANSELOR DE PLATA	45
Capitolul 14	48
MONITORIZAREA PROIECTULUI	48

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

3

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

DEFINIȚII:

Beneficiar – persoana juridică / ONG care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cerere de Finanțare – solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Cofinanțare publică – fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;

Derulare proiect - totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.

Dosarul cererii de finanțare – cererea de finanțare împreună cu documentele anexate.

Eligibilitate – îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația ce însoțește cererea de finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;

Fisa măsurii/sub-măsurii – document ce descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipurile de investiție, categoriile de beneficiari eligibili și tipul sprijinului;

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a sub-măsurii și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;

Implementare proiect – totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

Modernizare – cuprinde lucrările de construcții-montaj și instalații privind reabilitarea infrastructurii și/sau consolidarea construcțiilor, reutilizarea/dotarea, extinderea (dacă este cazul) aparținând tipurilor de investiții derulate prin măsură, care se realizează pe amplasamentele existente, fără modificarea destinației / funcționalității inițiale.

Măsura/Sub-măsura - definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile);

Politica Agricolă Comună (PAC) – set de reguli și mecanisme care reglementează producerea, procesarea și comercializarea produselor agricole în Uniunea Europeană și care acordă o atenție crescândă dezvoltării rurale. Are la bază preturi comune și organizări comune de piață;

Reprezentantul legal – persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare.

Solicitant – persoana juridică / ONG, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

Valoare eligibilă a proiectului – suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

30-

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și / sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;

Valoare totală a proiectului – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări;

ABREVIERI:

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;

ANSVSA – Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

APIA – Agenția de Plăți și Intervenție în Agricultură – instituție publică subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin finanțate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură;

CRFIR – Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structura organizatorică la nivelul regiunilor de dezvoltare ale României a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);

DSP – Direcția de Sănătate Publică;

DSVSA – Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

GAL – Grup de Acțiune Locală;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

MS – Ministerul Sănătății;

OJFIR – Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structura organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

SDL – Strategie de dezvoltare locală.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

5

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 1



PREVEDERI GENERALE

Contribuția măsurii din SDL la domeniile de intervenție

Măsura corespunde obiectivelor art. 17 din Reg. (UE) nr. 1305/2013 – **Investiții în active fizice** și contribuie la următoarele domenii de intervenție principale:

- domeniul de intervenție 2A) Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole;
- 3A) Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale.

Atenție! Prezentul ghid al solicitantului se aplică Măsurii M3/2A,3A – Domeniul de intervenție 3A.

Unitățile de procesare din zona G.A.L. ULMUS MONTANA sunt neperformante, insuficient dezvoltate și dotate necorespunzător. Prin intermediul acestei măsuri se încurajează dezvoltarea unităților de procesare din teritoriul G.A.L. ULMUS MONTANA cu scopul obținerii unor produse locale tradiționale calitative, care să reflecte specificul zonei.

Nivelul tehnic de dotare existent în cadrul unităților de procesare din zona G.A.L. ULMUS MONTANA se caracterizează printr-un grad de uzură, fizică și morală. Prezenta măsură își propune modernizarea capacităților de procesare, inclusiv dezvoltarea rețelelor locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare și sortare. Aceasta măsură este relevantă pentru teritoriul G.A.L. ULMUS MONTANA întrucât cuprinde o serie de acțiuni prin intermediul cărora se încurajează dezvoltarea unităților de procesare din teritoriul G.A.L. ULMUS MONTANA cu scopul obținerii unor produse locale tradiționale calitative, care să reflecte specificul zonei GAL. Asadar, prezenta măsură aduce o valoare adăugată teritoriului G.A.L. ULMUS MONTANA întrucât contribuie la:

- păstrarea și, totodată, crearea de noi locuri de muncă;
- obținerea de produse locale tradiționale prin intermediul cărora se promovează identitatea și specificul teritoriului G.A.L. ULMUS MONTANA.

Obiectivele generale și specifice ale măsurii

Obiectivul general al măsurii este următorul:

Măsura contribuie la obiectivul **Favorizarea competitivității agriculturii** al Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4, lit.(a).

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

6

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTARII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploataii agricole si procesare – Domeniul de interventie 3A

Obiectiv(e) specific(e) al(e) masurii sunt urmatoarele:

- dezvoltarea exploatareilor agricole de pe teritoriul G.A.L. ULMUS MONTANA, cu scopul obtinerii un produse locale specifice care sa reflecte identitate zonei – acest obiectiv nu face obiectul prezentului ghid al solicitantului;
- dezvoltarea si modernizarea unor capacitati de procesare si de comercializare a produselor agricole, incluzand tehnologii moderne, inovatii si idei noi, precum si facilitati pentru cresterea eficientei si productivitatii intreprinderilor si a valorii adaugate a produselor agricole;

De asemenea, masura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) 1305/2013: inovare, mediu si clima, mai multe detalii in acest sens fiind prezentate in continuare:

- **Inovare:** Masura este una inovativa intrucat incurajeaza obtinerea unor produse locale traditionale care sa promoveze identitatea si specificul teritoriului G.A.L. ULMUS MONTANA.
- **Mediu si clima:** Teritoriului G.A.L. ULMUS MONTANA se confrunta cu amenintari de tipul emisiilor de gaze cu efect de sera ce determina schimbari climatice. Totodata, un punct slab al teritoriului GAL il constituie valorificarea insuficienta a surselor de energie regenerabila, desi exista potential in zona. Prin intermediul acestei masuri se asigura protectia mediului intrucat se finanteaza inclusiv investitii in energie regenerabila si eficienta energetica (asa cum sunt acestea detaliate in sectiunea de activitati eligibile). De asemenea, prezenta masura asigura combaterea schimbarilor climatice intrucat cuprinde inclusiv investitii pentru reducerea emisiilor gazelor cu efect de sera – GES.

Contributia publica totala a masurii

Contributia publica totala a masurii M3/2A,3A este de 402.897,00 euro, repartizata, pe domenii de interventie principale, dupa cum urmeaza:

- Domeniul de interventie principal 2A: 397.897,00 euro
- Domeniului de interventie principal 3A: 5.000,00 euro

In cadrul apelului de selectie nr.1/2021 lansat pe masura M3/2A,3A – Domeniul de interventie 3A fondul disponibil alocat in sesiune este de 5.000,00 euro.

Tipul sprijinului

- Rambursarea costurilor eligibile suportate si platite efectiv de solicitant.
- Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii echivalente corespunzatoare procentului de 100% din valoarea avansului, in conformitate cu art.45(4) si art.63 ale Reg.(UE) 1305/2013.

Sumele aplicabile si rata sprijinului

- ✦ Valoarea sprijinului nerambursabil: minim 2.500,00 euro/proiect si maxim 5.000,00 euro/proiect.
- ✦ Rata sprijinului nerambursabil: maxim 50% din valoarea cheltuielilor eligibile.

Mai multe detalii, in acest sens, se regasesc detaliate, in ghidul solicitantului, la **Capitolul 7 Valoarea sprijinului nerambursabil.**

Informatiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate in scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza in mod gratuit si doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

7

Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

-33-

Legislația națională și europeană aplicabilă măsurii

- Regulamentul (UE) nr. 1305/2013
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 (inclusiv art. 67)
- Regulamentul delegat (UE) nr. 807/2014
- Regulamentul (UE) nr. 808/2014
- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013
- OUG nr. 49/2015
- OUG 44/2008
- Legea 346/2004
- HG nr. 226/2015 cu modificările și completările ulterioare



Urbary

Aria de aplicabilitate a măsurii (teritoriul acoperit de GAL)

Toate cheltuielile proiectului trebuie să se realizeze pe teritoriul G.A.L. ULMUS MONTANA.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

8

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 2

DEPUNEREA PROIECTELOR

Locul unde vor fi depuse proiectele

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL ULMUS MONTANA din incinta Casei de Cultura Buhusi, et.1, ors. Buhusi, str. Nicolae Balcescu, nr.1, jud. Bacau.

Perioada de depunere a proiectelor

Proiectele se depun în perioada 29.04.2021-31.05.2021.

Alocarea pe sesiune

În cadrul apelului de selecție nr.1/2021 lansat pe măsura M3/2A,3A – Domeniul de intervenție 3A fondul disponibil alocat în sesiune este de 5.000,00 euro.

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat.

Minim 10 puncte

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

9

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 3

CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

În cadrul prezentei măsuri sunt eligibile următoarele categorii de beneficiari:

Beneficiari direcți:

Întreprinderile (microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii conform Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare, precum și întreprinderi mari), cooperativele și grupurile de producători

Detalierea categoriilor de beneficiari menționate anterior:

- ✦ Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- ✦ Întreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- ✦ Întreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- ✦ Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✦ Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată cu modificările și completările ulterioare);
- ✦ Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✦ Societate în comandită pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✦ Societate cu răspundere limitată – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✦ Societăți cooperative înființate în baza Legii nr. 1/ 2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect. În cadrul investițiilor în sectorul pomicol, sunt eligibile societățile cooperative care activează în sectorul pomicol.
- ✦ Cooperative agricole înființate în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect. În cadrul investițiilor în sectorul pomicol, sunt eligibile cooperative agricole care activează în sectorul pomicol.
- ✦ Grupuri de producători înființate în baza Ordonanței Guvernului nr. 37/ 2005, cu modificările și completările ulterioare) care au ca scop comercializarea în comun a produselor agricole și care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect. În cadrul investițiilor în sectorul pomicol, sunt eligibile grupurile de producători care activează în sectorul pomicol.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Incadrarea în categoria de microîntreprinderi, întreprinderi mici, mijlocii și mari se realizează conform legislației, astfel:

- ✓ microîntreprinderi – care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- ✓ întreprinderi mici – care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei;
- ✓ întreprinderi mijlocii – care au între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro sau dețin active totale de până la 43 milioane euro, echivalent în lei.
- ✓ Întreprinderi mari – întreprinderi care nu îndeplinesc criteriile pentru a fi considerate IMM.

Calculul numărului mediu de salariați și al cifrei de afaceri a solicitantului se stabilește conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4.

IMPORTANT! Potrivit Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii:

- „o întreprindere nu poate fi considerată mică sau mijlocie dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice” (art. 4⁵ al Legii nr. 346/2004);
- „datele utilizate pentru calculul numărului mediu de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercitiului financiar precedent, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților” (art. 6 (1) al Legii nr. 346/2004);
- „dacă la întocmirea situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite, aceasta nu își va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exercitii financiare consecutive” (art. 6 (2) al Legii nr. 346/2004);
- „în cazul unei întreprinderi nou înființate, ale cărei situații financiare nu au fost aprobate, în condițiile legii, datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină în cursul exercitiului financiar și se declară pe propria răspundere de către reprezentantul întreprinderii” (art. 6 (3) al Legii nr. 346/2004).

Atenție! Pentru categoriile de beneficiari ai finanțării prin FEADR care după selectarea /contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii, avută la data depunerii Cererii de Finanțare, în sensul trecerii de la categoria de micro-întreprindere la categoria de întreprindere mică sau mijlocie, respectiv de la categoria de întreprindere mică sau mijlocie la categoria de alte întreprinderi (întreprinderi mari) cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile pe toată perioada derulării proiectului și în perioada de monitorizare.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

11

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Atenție! În conformitate cu prevederile PNDR 2014-2020 privind asigurarea demarcarilor între fonduri, Grupurile de Producători care activează în sectorul legume-fructe, recunoscute preliminar de către MADR și Organizațiile de producători nu sunt eligibile pentru finanțare prin PNDR (Pilonul II), deoarece sunt finanțate din FEAGA (Pilonul I). Membrii acestor forme asociative pot fi solicitanți eligibili.

În conformitate cu prevederile **HG nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare**, „Art. 6. Următoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte aferente măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

- solicitanții/beneficiarii/membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;
- solicitanții care s-au angajat prin declarație pe propria răspundere, la depunerea cererii de finanțare, ca vor prezenta dovada cofinanțării private la data semnării contractului și nu prezintă acest document la data prevăzută în notificare, numai în cadrul sesiunii continue următoare celei în care a fost depus proiectul;”

Totodată, în conformitate cu prevederile **HG nr. 226/2015**, „Art. 16¹. (1) Categoriile de solicitanți ai submăsurilor de sprijin forfetar derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare, sunt, după caz: [..]

- beneficiarii sM 6.1 și ai sM 6.3 care depun proiecte pentru oricare dintre celelalte măsuri care privesc activități agricole din cadrul PNDR 2014-2020, până la acordarea celei de-a doua tranșe de plată;
- beneficiarii contractelor/deciziilor de finanțare aferente măsurilor 112, 411-112, 141, 411-141, aflate în implementare și finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2007-2013, precum și cei ai sM 6.1 și sM 6.3, până la acordarea celei de-a doua tranșe de plată din cadrul PNDR 2014-2020, pentru sM 4.1, sM 4.1a, sM 4.2 «Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole», denumită în continuare sM 4.2, 4.2a «Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol», denumită în continuare sM 4.2.a, finanțate prin PNDR 2014-2020”.

Referitor la beneficiarii indirecti ai măsurii, aceștia sunt reprezentați de consumatorii de pe teritoriul GAL Ulmus Montana.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 4

CONDITII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

Conform prevederilor PNDR 2014 – 2020, operațiunile implementate prin LEADER trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 și cele prevăzute în cap. 8.1 din PNDR, inclusiv regulile de minimis (dacă este cazul) și să contribuie la atingerea obiectivelor stabilite în SDL.

Se vor respecta condițiile minime obligatorii pentru acordarea sprijinului prezentate în continuare:

- ✦ Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili iar acțiunile pentru care se solicită finanțare se încadrează în categoria acțiunilor eligibile. Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectului trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.
- ✦ În cazul investițiilor în activități de procesare, sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene în scopul obținerii de produse Anexa I.
- ✦ În conformitate cu art. 45, alin (1) din R (UE) nr. 1305/2013, pentru a fi eligibile pentru sprijinul FEADR, operațiunile de investiții sunt precedate de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului, în conformitate cu dreptul specific respectivului tip de investiții, acolo unde investițiile pot avea efecte negative asupra mediului.
- ✦ În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP, exceptând cultura de capsuni în sere și solarii și pepinierele. Se acceptă finanțarea altor specii care nu sunt cuprinse în Anexa, în baza unei analize locale a unui institut certificat care să ateste potențialul speciei respective într-o anumită zonă.
- ✦ Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte de servicii și investiții în cadrul submăsurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis (dacă este cazul) și dacă nu creează artificial condițiile necesare pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- ✦ Față de informațiile prezentate anterior, beneficiarul trebuie să respecte legislația europeană și națională aplicabilă în vigoare și, de asemenea, documentele specifice de implementare. În acest sens, se vor respecta toate prevederile aferente măsurii M3/2A,3A – domeniul de intervenție 3A din cadrul **Fisei de verificare a eligibilității pentru investițiile finanțate în cadrul măsurilor M3/2A,3A (domeniile de intervenție 2A și 3A) și M4/6A (cu Metodologia de verificare aferentă)** - formular propriu GAL.

Fisa de verificare a eligibilității pentru investițiile finanțate în cadrul măsurilor M3/2A,3A (domeniile de intervenție 2A și 3A) și M4/6A (cu Metodologia de verificare aferentă) se regăsește publicată pe pagina de internet a G.A.L. ULMUS MONTANA, www.galulmusmontana.ro

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

-39-

Capitolul 5

COSTURI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE

Atentie! Prin intermediul măsurii **M3/2A,3A – domeniul de intervenție 3A** se finanțează categorii de investiții menționate în Reg. 1305/2013 la art. 17, alin. (1), lit. (b). În continuare sunt prezentate mai multe detalii cu privire la cheltuielile eligibile și neeligibile aferente prezentei măsuri.



CHELTUIELI ELIGIBILE

În cadrul unui proiect, cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile. Finanțarea va fi acordată doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului stabilită în conformitate cu fișa măsurii din SDL aprobată de către AM PNDR, în limita valorii maxime a sprijinului din Anexa II din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Cheltuielile eligibile specifice (conform SDL)

Cheltuielile eligibile specifice prezentei măsuri vor respecta prevederile fișei măsurii din strategia de dezvoltare locală aprobată de către AM PNDR. Tipurile de cheltuieli eligibile se vor raporta la tipurile de investiții eligibile aferente măsurii. În conformitate cu fișa măsurii din SDL aprobată de către AM PNDR, sprijinul acordat în cadrul **M3/2A,3A – domeniul de intervenție 3A** constă în investiții tangibile și/sau intangibile care vizează prelucrarea, comercializarea și/sau dezvoltarea produselor agricole care fac obiectul anexei I la Tratat sau ale bumbacului, cu excepția produselor pescarești, ca de exemplu:

- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea clădirilor unităților de procesare: construcții destinate unei etape sau întregului flux tehnologic [colectare-depozitare (materie primă/produse)-sortare-conditionare-procesare-comercializare], construcții destinate protecției mediului [aferente investițiilor pentru reducerea emisiilor gazelor cu efect de seră (GES), energie regenerabilă, eficiență energetică], infrastructura internă și utilități, precum și bransamente și racorduri necesare proiectelor;
- Achiziționarea, inclusiv în leasing de utilaje noi, instalații, echipamente și mijloace de transport specializate în scopul colectării materiei prime și/sau comercializării produselor agro-alimentare în cadrul lanțurilor alimentare integrate (ex. autocisterne, autoizoterme, autoizoterme cu frig, rulote și autorulote alimentare etc);
- Cheltuieli aferente marketingului produselor obținute (ex. echipamente pentru etichetare, etichetare – creare concept, echipamente ambalare produse, înființare site – pentru promovarea și comercializarea produselor proprii, creare marca înregistrată/brand etc);
- Organizarea și implementarea sistemelor de management a calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- alte investiții tangibile și/sau intangibile care vizează prelucrarea, comercializarea și/sau dezvoltarea produselor agricole care fac obiectul anexei I la tratat (sau ale bumbacului, cu excepția produselor pescarești);

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatatii agricole si procesare – Domeniul de interventie 3A

Activitatile eligibile nu se limiteaza doar la exemplele prezentate anterior. Orice investitie in prelucrarea, comercializarea si/sau dezvoltarea produselor agricole care fac obiectul anexei la Tratat sau ale bumbacului, cu exceptia produselor pescaresti este eligibila, **daca respectiva investitie respecta conditiile reglementate de prezentul ghid al solicitantului.**

Pentru toate categoriile de investitii finantate in cadrul prezentei masuri, sunt eligibile costurile generale, conform art 45, alin 2 litera c) a R. (UE) nr. 1305/2013, ocazionate de cheltuielile cu constructia sau renovarea de bunuri imobile si achizitionarea sau cumpararea prin leasing de masini si echipamente noi, in limita valorii pe piata a activului precum onorariile pentru arhitecti, ingineri si consultanti, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economica si de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate. Aceste cheltuieli sunt eligibile daca vor fi realizate in limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevad si constructii-montaj si in limita a 5% pentru proiectele care prevad simpla achizitie. De asemenea, conform art 45 (2) (d) sunt eligibile, urmatoarele investitii intangibile: achizitionarea sau dezvoltarea de software si achizitionarea de brevete, licente, drepturi de autor, marci.

Cheltuieli eligibile generale conform R. (UE) nr. 1305/2013

Asa cum s-a mentionat anterior, pentru toate categoriile de investitii finantate in cadrul prezentei masuri, sunt eligibile costurile generale, conform art 45, alin 2 litera c) si d) din cadrul R. (UE) nr. 1305/2013.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt: Cheltuieli pentru consultanta, proiectare, monitorizare si management, inclusiv onorariile pentru consultanta privind durabilitatea economica si de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cele privind obtinerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor necesare implementarii proiectelor, prevazute in legislatia nationala.

In conformitate cu art. 45, alin (3) din R (UE) nr. 1305/2013, in cazul investitiilor agricole, achizitia de drepturi de productie agricola, de drepturi la plata, de animale si de plante anuale, precum si plantarea acestora din urma nu sunt eligibile pentru sprijinul acordat pentru investitii.

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor submasurii 19.2

In conformitate cu prevederile ghidului solicitantului aferent SM 19.2, cheltuieli eligibile generale vor respecta cerintele din:

- **Cap. 8.1 din PNDR 2014-2020** – Dispozitii privind eligibilitatea cheltuielilor
- **Hotararea Guvernului nr. 226/2015** - Art. 24 - Reguli privind masura 19 "Dezvoltarea locala LEADER";
- **Schema de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala", aprobata prin Ordinul ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr. 107/24.04.2017 si modificata prin Ordinul ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr. 308/26.10. 2020;**

Informatiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate in scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza in mod gratuit si doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

- **Regulamentul (UE) nr. 1305/2013** - art. 45 privind investițiile, art. 46 privind investițiile în irigații, art. 60 privind eligibilitatea cheltuielilor, în mod specific prevederile cu privire la eligibilitatea cheltuielilor în cazul unor dezastre naturale, art. 61 privind cheltuielile eligibile; Cap. I – Măsuri (în funcție de tipul de operațiuni sprijinite prin măsura din SDL);
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 807/2014** de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 – art. 13 privind investițiile;
- **Regulamentul (UE) nr. 1303/2013** – art. 6 privind conformitatea cu dreptul Uniunii și legislația națională, Titlul IV Instrumente financiare al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 (art. 37 privind instrumentele financiare, art. 42 privind eligibilitatea cheltuielilor la închidere) și Cap. III al Titlului VII al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 (art. 65 privind eligibilitatea, art. 66 privind formele de sprijin, art. 67 privind tipuri de granturi și de asistență rambursabilă, art. 68 privind finanțarea forfetară pentru costuri indirecte și costuri cu personalul cu privire la granturile și asistență rambursabilă, art. 69 privind normele specifice de eligibilitate pentru granturi și asistență rambursabilă, art. 70 privind eligibilitatea operațiunilor în funcție de localizare, art. 71 privind caracterul durabil al operațiunilor).

ATENȚIE! În conformitate cu prevederile submăsurii 19.2, vor fi considerate cheltuieli eligibile doar mijloacele de transport specializate pentru activitatea proiectului. Tot în conformitate cu prevederile submăsurii 19.2, nu este eligibilă achiziționarea utilajelor agricole în cadrul proiectelor care vizează activități nonagricole.

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor HG 226/2015

Se vor avea în vedere inclusiv următoarele prevederi generale din cadrul HG 226/2015:

„Art. 7 (1) Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respecta prevederile art. 45 din regulament;
- b) sunt prevăzute sau rezulta din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziție publică pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a executiei și recepției lucrărilor de construcții montaj.

(2) Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respecta prevederile alin. (1) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

(4) Costurile generale ale proiectului la care se referă alin. (1) trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții-montaj și în limita a

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj. Aceste cheltuieli, precum și cheltuielile de actualizare se detaliază pentru fiecare măsură în Ghidul solicitantului, iar procentul ce poate fi acordat se stabilește în funcție de tipul și de complexitatea proiectului.

(5) Selecția proiectelor/cererilor de sprijin se efectuează fără obligativitatea prezentării documentului care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului și/sau de evaluare adecvată, respectiv a acordului de mediu/avizului Natura 2000, obligatoriu a fi prezentat înainte de semnarea contractului de finanțare/angajamentului cu AFIR sau, după caz, APIA. Termenul de prezentare a documentului este prevăzut în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului/cererii de sprijin.

(6) Abrogat(a)

(7) Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru măsuri/submăsuri din PNDR 2014-2020 sau scheme de ajutor, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare. [...]

Art. 8 (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor art. 7 alin. (4), cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare sau deciziei AFIR de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției/investițiilor fiecărei măsuri/submăsuri [...]
- sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;
- sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;
- sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

(2) La solicitarea AFIR, beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile legate de contractori și subcontractori, potrivit cerințelor acesteia.

(3) În condițiile art. 48 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 rezonabilitatea preturilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de preturi din baza de date a AFIR astfel cum este prevăzută la art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015;
- respectarea prevederilor legislației în vigoare în materia achizițiilor publice;
- respectarea valorilor privind cheltuielile pentru investiția de bază, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul beneficiarilor publici; [...]

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

-43-

CHELTUIELI NEELIGIBILE

Cheletuiele neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

Cheletuiele neeligibile generale – conform prevederilor sub-masurii 19.2

În cadrul proiectului nu pot fi incluse operațiuni asimilabile Masurilor/Sub-masurilor excluse de la finanțare prin Sub-măsura 19.2, în conformitate cu prevederile fișei tehnice a acestei Sub-măsuri. Conform fișei tehnice a Sub-masurii 19.2, prin LEADER nu pot fi finanțate următoarele tipuri de operațiuni:

- Sprîjin pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatațiilor și pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri (Art. 14/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, prevede la alin. (1) „Sprîjinul poate fi acordat pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatației și a pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri”);
- Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității pădurilor (Art. 21 (a)/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Plățile pentru agromediu și climă (Art. 28/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Agricultura ecologică (Art. 29/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa (Art. 30/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice (Art. 31/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Plățile pentru bunăstarea animalelor (Art. 33/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor (Art. 34/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013);
- Sprîjin pentru gestionarea riscurilor (Art. 36 -39/ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013).

Atenție! Nu este eligibilă achiziționarea utilajelor agricole în cadrul proiectelor care vizează activități nonagricole. **Atenție!** Având în vedere prevederile privind complementaritatea și demarcarea operațiunilor, în cazul unei suprapuneri geografice între un Grup de Acțiune Locală pentru pescuit (FLAG) și un GAL, Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime (POPAM) va finanța zonele pescarești și entitățile implicate în sectorul piscicol, iar PNDR nu va viza nicio investiție în acest sector.

Cheletuiele neeligibile generale – conform Cap. 8.1 al PNDR 2014-2020

În cadrul proiectului nu pot fi incluse cheletuiele neeligibile generale, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020:

- cheletuielele cu achiziționarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheletuiele efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția:
 - costurilor generale definite la art. 45, alin. (2) litera c) a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
 - cheletuiele necesare implementării proiectelor care presupun și inițiere/reconversie plantării pomicele;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTARII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatatii agricole si procesare – Domeniul de interventie 3A

- cheltuielilor pentru activitati pregatitoare aferente masurilor care ating obiectivele art. 35 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, care pot fi realizate dupa depunerea cererii de finantare, conform art. 60 alin.(2) din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013;
- cheltuieli cu achizitia mijloacelor de transport pentru uz personal si pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investitiile ce fac obiectul dublei finantari care vizeaza aceleasi costuri eligibile;
- cheltuieli in conformitate cu art. 69, alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 si anume:
 - a. dobanzi debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subventii pentru dobanda sau a unei subventii pentru comisioanele de garantare;
 - b. achizitionarea de terenuri construite si neconstruite, cu exceptia celor prevazute la art. 19 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013;
 - c. taxa pe valoarea adaugata, cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- in cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinantare a dobanzilor, cheltuielile generale si cheltuielile de asigurare.

Informatiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate in scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza in mod gratuit si doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 6

PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECTIE

Prevederi generale cu privire la evaluarea și selecția proiectelor

GAL ULMUS MONTANA va evalua documentele și va selecta proiectele, pe baza criteriilor de selecție aprobate în SDL, în cadrul unui proces de selecție transparent. În acest sens, GAL ULMUS MONTANA va aplica criteriile de selecție adecvate specificului local, în conformitate cu prevederile SDL. GAL ULMUS MONTANA va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice măsurii M3/2A,3A din SDL, prevăzute în fișa tehnică a măsurii din cadrul strategiei, așa cum au fost acestea aprobate de către DGDR AM PNDR, precum și criteriile generale de eligibilitate, valabile pentru tipul de proiect depus.

Selecția proiectelor aferente măsurilor din SDL se va realiza pe baza unei evaluări documentate, care va demonstra temeinicia și imparțialitatea deciziei privind selecția proiectelor, aplicând criteriile de selecție în conformitate cu prevederile fișelor măsurilor din SDL, adecvate specificului local, prin intermediul Comitetului de Selecție, alcătuit din membri ai parteneriatului local. Pentru asigurarea principiilor de transparență a procesului de selecție, GAL are obligația de a respecta condițiile minime obligatorii de publicitate, așa cum sunt acestea detaliate în ghidul solicitantului aferent SM 19.2 - Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală.

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori. Codificarea specifică a Cererii de finanțare, prevăzută în cadrul Manualului de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2, nu intră în atribuțiile GAL.

În etapa de evaluare și selecție a proiectelor, GAL va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează ca cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

Pentru măsura M3/2A,3A criteriile de selecție au fost stabilite în strategia de dezvoltare locală, sunt în conformitate cu specificul local din teritoriul GAL și fac posibilă prioritizarea proiectelor în funcție de contribuția fiecărei acțiuni la atingerea obiectivelor și indicatorilor din SDL. În urma aplicării criteriilor de selecție, sprijinul va fi canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

20

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Perioada de depunere a proiectelor

În vederea deschiderii sesiunilor de primire a proiectelor, GAL ULMUS MONTANA lansează pe plan local apeluri de selecție a proiectelor, conform priorităților descrise în strategie. La nivelul GAL ULMUS MONTANA se lansează apeluri de selecție cu perioada determinată pentru depunerea de proiecte.

Apelul de selecție se lansează cu minimum 30 de zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor, în așa fel încât potențialii beneficiari să aibă timp suficient pentru pregătirea și depunerea acestora.

Apelul de selecție se poate lansa cu minimum 10 zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor la GAL numai în situația în care acest apel de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe măsura respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare, fiind astfel respectat principiul transparenței.

Punctajul minim admis la finanțare

Punctajul minim admis la finanțare este de 10 puncte. Mai multe detalii cu privire la criteriile de selecție și punctajul acordat sunt prezentate în continuare:

Nr. Crt	Criterii de Selecție/ Metodologia de verificare – Măsura M3/2A,3A	Punctaj	Documente justificative în vederea punctării criteriilor de selecție
1.	Solicitantul proiectului este un fermier care a accesat anterior Măsura M2/2B - Instalarea tinerilor fermieri din zona G.A.L. ULMUS MONTANA	10	Actele de înființare ale solicitantului
	Va primi punctaj proiectul al cărui solicitant este un fermier care a accesat anterior, la nivelul GAL Ulmus Montana, Măsura M2/2B Instalarea tinerilor fermieri din zona G.A.L. ULMUS MONTANA.	10	
2.	Numarul de locuri de munca create prin proiect <i>*Se vor puncta locurile de munca care includ contracte cu norma întreaga, încheiate pe o perioadă de minim 1 an.</i> <i>Important! Se vor respecta prevederile adresei AM PNDR nr. 216115/02.2018, după cum urmează:</i> - Vor fi luate în considerare doar locurile de munca nou create prin proiect, nu și cele existente înainte primirii finanțării și menținute pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului. - În cazul PFA și II, dacă se încadrează în categoria start-up (întreprindere înființată în anul depunerii cererii de finanțare	Max 30	Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție/ Memoriu justificativ

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

	<p>sau cu o vechime de maximum 3 ani fiscali consecutivi, dar care nu a desfasurat activitati pana in momentul depunerii acesteia), titularul PFA si II poate fi considerat loc de munca nou creat <u>cu conditia ca acesta sa fie mentionat in proiect ca loc de munca propus</u>, la care se pot adauga si celelalte locuri de munca previzionate in proiect, pentru care se vor incheia contracte de munca cu terte persoane.</p> <p>- In cazul IF, daca se incadreaza in categoria start-up, membrii unei familii semnatori ai acordului de constituire pot fi luati in calcul la cuantificarea locurilor de munca cu aceeasi conditie antementionata, respectiv ca acestia sa fie mentionati in proiect ca locuri de munca propuse. Dupa implementarea obiectivelor proiectului, locurile de munca nou create vor fi demonstrate prin declaratiile financiare si documentele fiscale ale membrilor semnatori ai acordului de constituire.</p> <p>- In cazul in care solicitantul PFA, II nu se incadreaza in categoria start-up, vor fi cuantificate doar locurile de munca propuse prin proiect pentru care se vor incheia contracte de munca.</p> <p>- In cazul oricarei forme de auto-angajare (titular PFA, titular II, membri semnatori ai acordului de constituire IF) se va avea in vedere obligativitatea pastrarii de catre beneficiar a unei evidente a programului de lucru si a perioadei de timp lucrate in vederea desfasurarii activitatii specifice, de ex. sub forma unei foi de prezenta (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalenta.</p>		<p>4/3/2019</p>
	Prin proiect se creeaza 1 loc de munca.	15	
	Prin proiect se creeaza 2 sau mai multe locuri de munca.	30	
3.	<p>Proiecte care includ investitii in procesarea produselor agricole</p> <p>Aceasta categorie se puncteaza daca proiectul include investitii in procesarea produselor agricole. Se vor prezenta in SF/DALI/MJ informatii detaliate cu privire la activitatile de procesare propuse prin proiect.</p>	20	<p>Studiul de fezabilitate/ Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie/ Memoriu justificativ</p>
4.	<p>Proiecte care includ investitii pentru participarea la sisteme de calitate/la pietele locale/la circuitele de aprovizionare scurte</p> <p>Se va obtine punctaj la acest criteriu daca solicitantul se incadreaza pe cel puțin una din variantele de mai jos:</p> <p>Sisteme de calitate: Se vor puncta proiectele depuse de solicitanti care vizeaza obtinerea produselor alimentare in conformitate cu documentatia depusa in vederea inregistrarii indicatiilor geografice protejate (IGP) si a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele</p>	10	<p>Declaratie propria raspundere a solicitantului ca va obtine, in perioada de implementare a proiectului, certificarea unui sistem de calitate (IGP/DOP/IG/DOC), cu respectarea</p>

Informatiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate in scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza in mod gratuit si doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

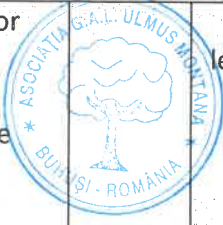


AFIR

împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

	<p>alimentare altele decât vinurile de calitate, a indicațiilor geografice (IG) și a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calitatii produselor agricole și alimentare.</p> <p>Piața locală: "Piața locală" este definită ca o rază de comercializare care nu depășește 75 km de la exploatarea de origine a produsului. Se va obține punctaj la acest criteriu dacă prin proiect se obține un produs care se comercializează în cadrul unei piețe locale.</p> <p>Circuit de aprovizionare scurt: Circuitul de aprovizionare scurt este definit ca un lanț de aprovizionare care nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator. Se va obține punctaj la acest criteriu dacă prin proiect se obține un produs care se comercializează în cadrul unui circuit de aprovizionare scurt.</p>		<p>prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calitatii produselor agricole și alimentare, dacă este cazul.</p>
<p>5.</p>	<p>Proiecte care includ investiții cu scopul obținerii unui produs tradițional care promovează identitatea teritoriului G.A.L. ULMUS MONTANA</p> <p>Se acordă punctaj dacă investițiile propuse prin proiect se realizează în vederea obținerii unui produs tradițional care promovează identitatea teritoriului G.A.L. ULMUS MONTANA.</p> <p>Se vor prezenta în SF/DALI/MJ informații detaliate cu privire la produsul tradițional propus a se obține și modalitatea prin care acesta promovează identitatea teritoriului GAL ULMUS MONTANA.</p> <p>Se vor puncta proiectele care propun investiții pentru obținerea de produse tradiționale, conform prevederilor Ordinului 724/ 2013 privind atestarea acestor produse.</p>	<p>10</p> <p>10</p>	<p>Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție/ Memoriu justificativ</p> <p>Declaratie proprie a răspunderii a solicitantului ca va obține, în perioada de implementare a proiectului, ATESTATUL DE PRODUS TRADITIONAL emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale</p>

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

23

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTĂRII RURALE




AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

-69-

6.	<p>Proiecte care includ investiții în domeniul protecției mediului</p> <p>Se acordă punctaj pentru proiectele care includ investiții în domeniul protecției mediului. Proiectele care includ investiții în domeniul protecției mediului sunt acele proiecte care includ cel puțin 1 din următoarele acțiuni: acțiuni de mentinere, protejare și îmbunătățire a condițiilor naturale de mediu, acțiuni de conservare a resurselor și de reducere a consumului de energie, inclusiv acțiuni de reducere sau eliminare, acolo unde este posibil, a poluării mediului inconjurător și a surselor de poluare.</p> <p>Se va acorda punctaj la prezentul criteriu de selecție dacă prin proiect se realizează minim 1 acțiune de protecție a mediului.</p> <p>Exemple de acțiuni de protecție a mediului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea energiei din surse alternative, regenerabile și nepoluante (energie solară, energie eoliană, biomasă etc). - sortare selectivă a deșeurilor, adică separarea deșeurilor pe categorii și colectarea lor pe grupe separate pentru a facilita recuperarea și recircularea lor; - utilizarea de materiale fonoabsorbante în cazul construcțiilor, cu scopul reducerii poluării fonice; - utilizarea de utilaje și echipamente moderne, mai puțin poluante (de exemplu, prin consum optimizat și/sau emisii reduse). Această acțiune se va puncta dacă solicitantul va anexa la proiect oferta utilajului/echipamentului propus a se achiziționa, oferta care va cuprinde la specificații tehnice faptul că utilajul/echipamentul în cauză este mai puțin poluant (prin consum optimizat și/sau emisii reduse etc) <p>Lista de acțiuni de protecție a mediului prezentată anterior este una orientativă, nu limitativă. Prin urmare, se vor puncta și alte acțiuni de protecția mediului, cu precizarea că solicitantul trebuie să justifice în proiect modalitatea prin care se asigură protecția mediului.</p>	20	 <p>Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție/ Memoriu justificativ</p>
	TOTAL	100	

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Departajarea proiectelor care au primit același punctaj se realizează prin aplicarea următoarelor criterii de departajare:

Criterii de departajare (inclusiv metodologia de verificare)

Criterii de departajare
<p>Criteriul de departajare 1 – Numarul de locuri de munca create prin proiect Va avea prioritate proiectul prin care se creează mai multe locuri de munca. Dacă în urma aplicării criteriului de departajare 1, proiectele vor avea în continuare același punctaj, se va aplica criteriul de departajare 2.</p>
<p>Criteriul de departajare 2 – Data de înregistrare a proiectului la GAL Dintre două sau mai multe proiecte care au în continuare același punctaj după aplicarea criteriului de departajare nr. 1, va avea prioritate proiectul înregistrat prima dată la nivelul GAL Ulmus Montana, în cadrul apelului de selecție respectiv.</p>

Primirea și evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite

Procesul de evaluare și selecție a proiectelor la nivel de GAL implică Echipa de implementare a SDL, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestatii. Echipa de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție, prin responsabilii desemnați în acest sens. Comitetul de Selecție a proiectelor decide cu privire la selecția proiectelor depuse, prin membrii stabiliți de către organele de conducere ale GAL iar Comisia de Contestatii soluționează contestațiile prezentate, fiind formată din membri GAL diferiți de cei ai Comitetului de Selecție.

Proiectele se înregistrează la secretariatul GAL, în cadrul apelului de selecție în curs. Responsabilii din echipa de implementare a SDL verifică conformitatea și eligibilitatea proiectului și completează, în acest sens, fișele de verificare aferente. Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finantare și anume dacă este corect completată, dacă este prezentată în format tipărit și electronic, dacă anexele tehnice și administrative sunt prezentate în numărul de exemplare solicitate prin ghid precum și valabilitatea acestora. Verificarea eligibilității constă în: verificarea eligibilității solicitantului, a criteriilor de eligibilitate (ale proiectului), a bugetului indicativ și a documentelor anexate. În situația în care există criterii de eligibilitate care necesită lamuriri suplimentare, se întocmește o fișă de solicitare a informațiilor suplimentare, prin care se cere solicitantului respectivele informații. Pentru proiectele conforme și eligibile, în funcție de sistemul de punctaj stabilit, se efectuează evaluarea criteriilor de selecție prin acordarea unui număr de puncte și se completează fișă de verificare aferentă.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți. Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66/2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

25

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) implicate în acest proces vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Evaluarea conformității, eligibilității și a criteriilor de selecție se realizează în maximum 30 zile lucrătoare de la data finalizării apelului de selecție în curs.

Modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării (raport de evaluare, notificări etc)

La nivelul GAL ULMUS MONTANA se lansează apeluri de selecție cu perioada determinată pentru depunerea de proiecte iar evaluarea conformității, eligibilității și a criteriilor de selecție pentru proiectele depuse se realizează pentru fiecare apel de selecție lansat, cu respectarea termenelor menționate în cadrul Procedurii detaliate de evaluare și selecție a proiectelor.

După evaluarea conformității, eligibilității și a criteriilor de selecție pentru proiectele depuse (respectiv după completarea fișelor de evaluare aferente), se întocmește un raport de evaluare semnat de către reprezentantul legal al grupului de acțiune locală. Raportul de evaluare se întocmește în maximum 5 zile lucrătoare de la întocmirea tuturor fișelor de evaluare a conformității, eligibilității și criteriilor de selecție, pentru proiectele depuse în sesiunea respectivă. Raportul de evaluare se publică atât la sediul GAL, cât și pe pagina web a GAL. Referitor la notificarea beneficiarilor, ea se va realiza după parcurgerea etapei de selecție a proiectelor, mai multe detalii în acest sens fiind menționate în continuare.

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor

După evaluarea conformității, eligibilității și a criteriilor de selecție pentru proiectele depuse în cadrul unui apel de selecție, respectiv după întocmirea raportului de evaluare, la nivel de GAL se realizează selecția proiectelor. Selecția proiectelor se efectuează de către Comitetul de Selecție al GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor. Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza cărora a fost selectat GAL nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție care va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea, Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ,

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

care supraveghează procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

În vederea asigurării transparenței procesului de selecție realizat la nivelul GAL, raportul de selecție va fi făcut public atât la sediul GAL cât și pe pagina de web a GAL. În baza Raportului de Selecție, GAL va transmite o notificare beneficiarului cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție. Notificarea va purta semnătura Reprezentantului legal GAL și va fi transmisă de GAL cu confirmare de primire din partea solicitantului.

Componenta și obligațiile comitetului de selecție și a comitetului de soluționare a contestațiilor
Comitetul de Selecție decide în ceea ce privește selectarea proiectelor prin „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, sunt prezenți în momentul selecției cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Dacă unul dintre proiectele depuse aparține unuia dintre membrii Comitetului de Selecție, membrul în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv. Comitetul de Selecție întocmește un Raport de Selecție în care sunt înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate și valoarea acestora. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la ședințele Comitetului de Selecție va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

Comitetul de Selecție GAL ULMUS MONTANA are minim 7 membri, însă nici partenerii publici, nici un singur grup de interese nu deține mai mult de 49% din drepturile de vot, parteneri privați și societatea civilă (inclusiv persoane fizice relevante) reprezintă minim 51%, iar persoanele fizice maxim 5% din total parteneri, dacă va fi cazul. Entitățile provenite din mediul urban și cele din afara teritoriului GAL reprezintă maximum 25% din total membri. Structura Comitetului de Selecție GAL ULMUS MONTANA (stabilită de către membrii parteneriatului) este următoarea:

Tabel cu componenta Comitetului de Selecție:

PARTENERI PUBLICI 42,86%		
Partener	Funcția în CS	Tip /Observații
Comuna Beresti-Tazlău	Membru	Public / Rural
Comuna Strugari	Membru	Public / Rural
Comuna Solont	Membru	Public / Rural
PARTENERI PRIVATI 42,86%		
Partener	Funcția în CS	Tip /Observații
II Albert Corina	Membru	II / Rural - Creșterea bovinelor de lapte
II Filip Emanuel Dionisie	Membru	II / Rural - Lucrări de pregătire a terenului

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.

Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

53

SC Dageli 2007 SRL	Membru	SRL / Rural - Baruri
SOCIETATE CIVILA 14,28%		
Partener	Funcția în CS	Tip / Observații
Asociația Crescătorilor De Bovine - Bruna Carpatina	Membru	ONG / Rural - Creșterea animalelor
PERSOANE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Tip / Observații
nu este cazul	-	-

Tabel cu componenta Comitetului de Selecție, membri supleanți:

PARTENERI PUBLICI 42,86 %		
Partener	Funcția în CS	Tip / Observații
Comuna Magiresti	Membru supleant	Public / Rural
Comuna Sanduleni	Membru supleant	Public / Rural
Comuna Blagești	Membru supleant	Public / Rural
PARTENERI PRIVATI 42,86 %		
Partener	Funcția în CS	Tip / Observații
SC Caspy Grup Srl	Membru supleant	SRL/ Urban - Baruri ai alte activități de servire a băuturilor
Il Rusu Cristina	Membru supleant	PFA / Rural - Creșterea ovinelor și caprinelor
Il Andrian Elena Simona	Membru supleant	II / Rural - Activități închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole
SOCIETATE CIVILA 14,28 %		
Partener	Funcția în CS	Tip / Observații
Asociația Siminocul	Membru supleant	ONG / Rural - Activități culturale și tradiții
PERSOANE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Tip / Observații
nu este cazul	-	-

Desfasurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor, comunicarea rezultatelor

Beneficiarii ale caror proiecte nu au fost selectate pot depune o contestație la sediul GAL din localitatea Buhusi, jud. Bacău. Depunerea contestațiilor la nivel de GAL se va face în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea notificării cu privire la proiectul evaluat, transmisă de GAL solicitantului financiar. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale cu privire la criteriile de eligibilitate și selecție. Nu se depun contestații cu privire la conformitatea proiectului, având în vedere că solicitantul semnează de luare la cunoștință pe fișa de verificare a conformității întocmită la nivel de GAL. Contestațiile, semnate de solicitant, vor fi depuse personal sau prin procură notarială la sediul GAL din localitatea Buhusi, jud. Bacău în intervalul orar 08.00-12.00.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

54

În vederea soluționării contestațiilor depuse, la nivelul GAL-ului se constituie o Comisie de Soluționare a Contestațiilor formată dintr-un număr impar de membri, alții decât membrii Comitetului de Selecție GAL. Comisia de Soluționare a Contestațiilor decide asupra rezultatului contestațiilor cu votul majorității simple a membrilor prezenți, în urma analizării contestațiilor depuse. Lucrările Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se consemnează într-un Raport de Contestații ce conține rezultatul verificării contestațiilor depuse, raport care va fi făcut public. Rezultatul analizei contestației este adus la cunoștința contestatarului în maximum de 30 de zile calendaristice de la data depunerii contestației.



Mai multe detalii cu privire la depunerea și soluționarea contestațiilor se regăsesc în cadrul Procedurii de Soluționare a Contestațiilor disponibilă pe pagina web a Asociației GAL ULMUS MONTANA, www.galulmusmontana.ro.

Perioada de elaborare a raportului de selecție și a raportului de soluționare a contestațiilor

Raportul de selecție se întocmește și se publică la sediul GAL și pe pagina web a GAL în maximum 15 zile lucrătoare de la data întocmirii raportului de evaluare. În maximum 5 zile lucrătoare de la publicarea raportului de selecție se vor transmite solicitanților notificări cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție.

Beneficiarii ale căror proiecte nu au fost selectate pot depune o contestație la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării cu privire la proiectul evaluat.

Raportul de soluționare a contestațiilor se întocmește și se publică la sediul GAL și pe pagina web a GAL în maximum de 30 de zile de la depunerea contestației.

Alte informații cu privire la evaluarea și selecția proiectelor

Modalitatea de numerotare a apelurilor de selecție se regăsește detaliată în cadrul Procedurii detaliate de evaluare și selecție proiecte.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
sătul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 7

VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

Sprijinul acordat prin **Masura M3/2A,3A – Domeniul de intervenție 3A** poate lua oricare din următoarele forme:

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și platite efectiv;
- Plati în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

Prin intermediul **Masurii M3/2A,3A – Domeniul de intervenție 3A** se acorda o valoare a ajutorului nerambursabil de minim 2.500,00 Euro/proiect și de maxim 5.000,00 euro/proiect.

Rata sprijinului nerambursabil: maxim 50% din valoarea cheltuielilor eligibile.

Valoarea și rata sprijinului nerambursabil respecta prevederile din strategia de dezvoltare locală a G.A.L. ULMUS MONTANA.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 8

COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare conține Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative (conform Listei Documentelor - partea E din Cererea de Finanțare), legate într-un dosar, astfel încât să nu permită detasarea și/sau înlocuirea acestora.

Formularul standard al Cererii de Finanțare este prezentat în anexa la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa www.galulmusmontana.ro

ATENȚIE! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Atenție ! Este necesar să se respecte formatele standard ale anexelor „Indicatori de monitorizare” și „Factori de risc” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora. Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adăuga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în anexele menționate mai sus). Completarea celor două anexe la Cererea de Finanțare este obligatorie.

8.1. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în alta ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate de mână. Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

Dosarul Cererii de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detasarea și/sau înlocuirea documentelor. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Referințele din cererea de finanțare vor trebui să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de Finanțare. Pentru asigurarea transparenței, pe pagina web a GAL se regăsește publicată **Fisa de verificare a conformității (formular propriu GAL)**, document ce prezintă în detaliu modalitatea de verificare a conformității dosarului cererii de finanțare.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

IMPORTANT! În cazul proiectelor de investiții, BUGETUL INDICATIV, Anexa A1 Deviz financiar-Capitolul 3, Anexa A2 DEVIZ PE OBIECT, Anexa A3 Deviz capitolul 2 și Deviz capitolul 5 vor fi completate în funcție de actul normativ care a stat la baza întocmirii SF/DALI, prin folosirea butonului "Conținutul cadru al documentației tehnico economice HG 28/2008 sau HG 907/2016", plasat în pagina 1 a cererii de finanțare.

Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans (conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei (CE) nr. 807/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare și, respectiv, ale H.G. nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans prin bifarea casutei corespunzătoare în Cererea de finanțare. Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanțare FEADR cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil a unei achiziții publice din partea AFIR. Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

8.2. DEPUNEREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare ce cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atasate (conform Listei Documentelor - partea E din Cererea de Finanțare) va fi depus la sediul GAL în format letric în original – 2 exemplare, împreună cu formatul electronic (CD – 2 exemplare, care vor cuprinde scan-ul cererii de finanțare). Copia scanată a documentelor atasate cererii de finanțare va fi prezentată alături de forma electronică a cererii de finanțare. Copia scanată va cuprinde fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”. În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu documentele specifice precizate în cadrul cererii de finanțare în original, în vederea verificării conformității.

Pe durata procesului de evaluare, solicitanții și personalul GAL vor respecta legislația incidentă, precum și versiunea Ghidului de implementare și a Manualului de procedură pentru Submăsura 19.2, în vigoare la momentul publicării apelului de selecție de către GAL. În situația în care, pe parcursul derulării apelului de selecție intervin modificări ale legislației, perioada aferentă sesiunii de depunere va fi prelungită cu cel puțin 10 zile lucrătoare pentru a permite solicitanților depunerea proiectelor în conformitate cu cerințele apelului de selecție adaptate noilor prevederi legislative.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

8.3. VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare se depune la sediul GAL în original – 2 exemplare, împreună cu formatul electronic (CD – 2 exemplare, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare). Verificarea dosarului cererii de finanțare cuprinde următoarele etape:

Etapa 1: Verificarea conformității proiectului

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare:

- dacă este corect completată;
- prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în numărul de exemplare solicitate prin ghid precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

În urma verificării conformității, se va întocmi **Fisa de verificare a conformității** (formular propriu GAL, disponibil pe pagina de internet a GAL). În etapa de verificare a conformității, se vor respecta următoarele reglementări:

- Fisa de verificare a conformității trebuie să fie datată și să prezinte numele și semnătura a doi experți implicați în procesul de evaluare a proiectelor.
- GAL poate solicita informații sau documente suplimentare oricând pe parcursul verificării conformității proiectului, dacă se consideră necesar. Solicitățile de informații transmise vor purta semnătura Reprezentantului legal al GAL.
- În cazul în care expertul verificator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform. **Erorile de formă** sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanțare care sunt descoperite de experții verificali dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/ informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de Finanțare.
- Solicitantul este invitat să revină la sediul GAL după evaluarea conformității pentru a fi instiintat dacă Cererea de Finanțare este conformă sau să i se explice cauzele neconformității. Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință prin semnătura fisa de verificare a conformității.
- Aceeași cerere de finanțare poate fi depusă de maximum două ori la nivel de GAL, în cadrul aceleiași sesiuni de proiecte. În cazul în care concluzia verificării conformității este de două ori „neconform”, Cererea de finanțare se returnează solicitantului, iar acesta poate redepona proiectul la următorul Apel de selecție lansat de GAL, pe aceeași măsură.
- Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de Finanțare conformă, nu o mai poate redepona în aceeași sesiune.

După verificarea conformității pot exista două variante:

- Cererea de Finanțare este declarată neconformă;
- Cererea de Finanțare este declarată conformă.

Dacă proiectul este declarat conform, se trece la următoarea etapă de verificare.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTARII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Etapa 2: Verificarea eligibilității proiectului (eligibilității tehnice și financiare)

În urma verificării eligibilității, se va întocmi **Fisa de verificare a eligibilității** (formular propriu GAL, disponibil pe pagina de internet a GAL). În etapa de verificare a eligibilității se vor avea în vedere următoarele reglementări:

- Verificarea eligibilității este făcută pe baza documentelor depuse de solicitant și constă în:
 - verificarea eligibilității solicitantului;
 - verificarea criteriilor de eligibilitate (ale proiectului);
 - verificarea bugetului indicativ și a documentelor anexe.
- Fisa de verificare a eligibilității trebuie să fie datată și să prezinte numele și semnătura a doi experți implicați în procesul de evaluare a proiectelor.
- GAL poate solicita informații sau documente suplimentare oricând pe parcursul verificării eligibilității proiectului, dacă se considera necesar. Solicitățile de informații transmise vor purta semnătura Reprezentantului legal al GAL.

Expertul verficator va solicita informații suplimentare în etapa de verificare a eligibilității, dacă este cazul, în următoarele situații:

- necesitatea prezentării unor clarificări sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se accepta orice informații și alte documente care certifica o stare existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;
- informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate;
- prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;
- prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme);
- necesitatea corectării bugetului indicativ;
- în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.

ATENȚIE! Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcții și instalații, atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a fi detaliate în devizele pe obiect, distinct, lucrările/spațiile/instalațiile corespunzătoare categoriilor de cheltuieli. Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

În cazul în care documentele din Cererea de Finanțare nu sunt în conformitate cu mențiunile din cadrul **Capitolului 9 Tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, pe care solicitantii sau beneficiarii trebuie să le prezinte**, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

În urma verificării eligibilității, pot exista două situații:

- proiectul este neeligibil;
- proiectul este eligibil.

Dacă proiectul este declarat eligibil, se trece la următoarea etapă de verificare.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Etapa 3: Verificarea criteriilor de selecție aferente proiectului

În urma verificării eligibilității, se va întocmi **Fisa de verificare a criteriilor de selecție** (formular propriu GAL, disponibil pe pagina de internet a GAL). În etapa de verificare a criteriilor de selecție se vor avea în vedere următoarele reglementări:

- Suma maximă acordată criteriilor de selecție nu trebuie să depășească 100 de puncte.
- Criteriile de selecție, punctajul minim/maxim acordat pentru fiecare criteriu în parte sunt detaliate în ghidul solicitantului, la **Capitolul 6 Selecția proiectului**.

După parcurgerea celor 3 etape prezentate anterior se realizează selecția proiectelor la nivel de GAL, în conformitate cu prevederile Capitolului 6.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 9

TIPURILE DE DOCUMENTE, AVIZE, AUTORIZAȚII SAU STUDII, DUPA CAZ, PE CARE SOLICITANTII SAU BENEFICIARII TREBUIE SA LE PREZINTE

Dosarul cererii de finanțare va cuprinde cererea de finanțare (disponibilă, în format electronic, pe pagina de internet a GAL-ului) împreună cu documentele anexa. Mai multe detalii, în acest sens, sunt prezentate în continuare. **Documentele necesare depunerii corespund cu informațiile din cadrul cererii de finanțare, fiind numerotate în continuare conform poziției din cererea de finanțare.**

1. a) MEMORIU JUSTIFICATIV/ DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENȚIE /STUDIUL DE FEZABILITATE, prezentat și completat în conformitate cu prevederile legale în vigoare
 1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, dacă e cazul;
 1. c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, dacă e cazul.
2. SITUATIILE FINANCIARE (bilant – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară;

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilantul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară, solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilantul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilantul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară, prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare.
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0)

3.a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

- a1. Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

a2. Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notă, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

a3. DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CA NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajate pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

4. CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare;

9. Pentru unitățile care se modernizează:

9.1. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare;

10. a) STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

11. DECLARAȚIA CU PRIVIRE LA NEINCADRAREA ÎN CATEGORIA FIRME ÎN DIFICULTATE (doc. AFIR adaptat/completat de GAL, disponibil pe pagina web GAL);

Declarația referitoare la neincadrarea în întreprindere în dificultate va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și societăților IMM cu o vechime mai mică de 3 ani fiscali

12. DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE (formular propriu GAL, disponibil pe pagina web GAL);

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatatii agricole si procesare – Domeniul de interventie 3A

13. CERTIFICAT CONSTATATOR ONRC. Atentie! Se va depune versiunea de certificat constatator Fonduri IMM!

14. Pentru verificarea rezonabilitatii preturilor: OFERTA/OFERTE si DOCUMENT/DOCUMENTE care permit verificarea codului CAEN al ofertantului: declaratie pe propria raspundere a ofertantului conform careia codul CAEN al acestuia este in concordanta cu bunurile/serviciile oferite sau certificat constatator al ofertantului sau orice alt document conform caruia codul CAEN al ofertantului este in concordanta cu bunurile/serviciile oferite

15. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE, daca este cazul.

Se vor respecta, totodata, urmatoarele prevederi:

- Vor fi bifate casutele corespunzatoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al Cererii de finantare, din coloana **DEPUNERE**, iar pentru cele necesare a fi depuse dupa publicarea Raportului de selectie si primirea Notificarii de selectie, se vor bifa casutele corespunzatoare documentelor justificative din coloana **CONTRACTARE**.
- Studiul de fezabilitate va fi intocmit conform prevederilor legislatiei in vigoare, respectiv HG 907/2016. **Se recomanda** utilizarea modelului de studiu de fezabilitate (disponibil pe pagina AFIR, www.afir.info, la masura corespondenta din national), inclusiv utilizarea anexelor B si C (anexa B – pentru solicitantii persoane juridice, respectiv anexa C – pentru solicitantii PFA, II sau IF) . Documentul se poate adapta, cu precizarea ca toate cerintele ce fac obiectul masurii M3/2A,3A trebuie respectate.

Atentie! La art 15 aferent HG 907/2016 se fac urmatoarele precizari: " Prezenta hotarare nu se aplica obiectivelor/proiectelor de investitii:

- a) ale caror lucrari sunt in curs de executie la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari;
- b) pentru ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii au fost initiate procedurile de achizitie publica pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, prin transmiterea spre publicare a anuntului de participare/emiterea invitatiei de participare, respectiv ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii au fost receptionate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;
- c) pentru care a fost aprobata finantarea.
- d) ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii necesita actualizare, in conformitate cu actele normative in vigoare, daca au fost elaborate si receptionate de investitor/beneficiar pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, ori sunt depuse spre re aprobare/reavizare.

(2) Cazurilor prevazute la alin. (1) li se aplica legislatia referitoare la elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si la elaborarea devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, in vigoare la data la care au intervenit situatiile respective."

Informatiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate in scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza in mod gratuit si doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Având în vedere mențiunile prezentate anterior, pentru obiectivele/proiectele de investiții prevăzute la art. 15 din HG 907/2016, solicitanții pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Proiect Tehnic, întocmit/a în conformitate cu prevederile HG 28/2008.

- **Important!** În cazul proiectelor fără construcții-montaj, se poate depune Memoriu Justificativ sau Studiu de Fezabilitate în care vor fi completate doar punctele care vizează acest tip de investiție.
- Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.
- Devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și stampilate de elaboratorul documentației.
- Se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și stampila elaboratorului.
- Se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți.
- Partile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.) trebuie să fie semnate, stampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția finanțată din FEADR, acest aspect trebuie precizat în Studiul de fezabilitate, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile” și va prezenta obligatoriu Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ ora).
- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.
- **Atenție!** În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu, **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcției existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor**.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 10

CONTRACTAREA FONDURILOR

Obiectul Contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AFIR, pentru punerea în aplicare a Cererii de Finanțare asumată de către solicitant. Solicitantului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de Finanțare și anexele acestuia, în conformitate cu prevederile documentelor de accesare aferente sub-măsurii 19.2.

După încheierea etapelor de verificare a Cererii de finanțare, inclusiv a verificării pe teren dacă este cazul (pentru proiectele de investiții/cu sprijin forfetar), experții CRFIR vor transmite către solicitant formularul de Notificare a solicitantului privind semnarea Contractului de finanțare (formular E6.8.3L), care va cuprinde condiții specifice în funcție de măsură ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de cererea de finanțare utilizată. O copie a formularului va fi transmisă spre știință GAL-ului. În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul de finanțare și nici nu anunță AFIR, atunci se consideră că a renunțat la sprijinul financiar nerambursabil.

Toate Contractele de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar, cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.

De asemenea, în vederea semnării contractelor de finanțare, se vor respecta pașii procedurali și se vor utiliza modelele de formulare din cadrul Manualului de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 / modificare contracte - Manual de procedură pentru implementare – Secțiunea I: Modificarea contractelor de finanțare/ Deciziilor de finanțare, în funcție de măsură ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de cererea de finanțare utilizată.

Documentele care vor fi prezentate de către beneficiarul finanțării, în vederea semnării contractului de finanțare cu AFIR, sunt următoarele:

1. Document emis de ANPM pentru proiect;
2. Documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit);
3. Document de la banca/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);
4. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reealonare a datoriilor către bugetul consolidat – Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

-66-

sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

5. Cazier judiciar al reprezentantului legal;
6. Document emis de DSVSA județeană pentru proiect, conform protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet afir, dacă este cazul;
7. Document emis de DSP județeană pentru proiect, conform protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet AFIR;
8. Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune.



Pentru investițiile care prevăd construcții-montaj, proiectul tehnic se va depune la CRFIR în vederea avizării, după semnarea contractului de finanțare, respectiv după verificarea și avizarea procedurii de achiziție servicii și înaintea demarării procedurii de achiziție de lucrări

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenele precizate în Notificarea de selecție, sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite sau nereguli, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de finanțare.

Solicitanții, au obligația de a depune toate documentele necesare în vederea încheierii contractului de finanțare, o singură dată (documentele se vor depune centralizat, indiferent de data emiterii), în termenul precizat în notificarea AFIR. **Nedepunerea documentelor obligatorii în termenele prevăzute poate conduce la neîncheierea contractului de finanțare! Mai mult, în cazul nedepunerii de către solicitanți a dovezii co-finanțării, în termenul menționat în cuprinsul notificării, în vederea încheierii Contractului de finanțare, aceștia vor fi restricționați de a beneficia de finanțare FEADR, conform procedurilor AFIR.**

Având în vedere că semnarea contractelor de finanțare se realizează la nivelul Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, informațiile ce fac obiectul prezentului capitol sunt orientative și pot suferi modificări, în funcție de prevederile procedurale valabile la nivel de CRFIR la momentul contractării.

De asemenea, în vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu documentele specifice pentru care au atașat copii la cererea de finanțare, în original, în vederea verificării conformității.

Verificarea conformității documentelor solicitate, în vederea încheierii Contractului de finanțare, se va realiza în baza prevederilor Manualului de procedură pentru evaluarea, selecția și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte de investiții, în funcție de specificul fiecărui proiect.

Cursul de schimb utilizat se stabilește astfel:

- cursul de schimb euro-leu aplicabil va fi cel valabil la data de 1 ianuarie a anului în care a fost luată decizia de acordare a finanțării, respectiv anul semnării contractului de finanțare, publicat pe pagina web a Băncii Centrale Europene <http://www.ecb.int/index.html>;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

În cazul proiectelor pentru care nu s-au încheiat Contracte de finanțare, precum și în cazul Contractelor de finanțare încetate, beneficiarii pot solicita restituirea cererii de finanțare, exemplar copie, în format electronic (CD).

Pe tot parcursul derulării Contractelor de finanțare, AFIR poate dispune reverificarea proiectului dacă este semnalată o neregulă asupra aplicării procedurii de evaluare, contractare și implementare ce ridică suspiciuni de fraudă. În cazul în care se constată că s-a produs o neregulă în aceste etape de evaluare și derulare a Contractului de finanțare, AFIR poate dispune încetarea valabilității angajamentului legal printr-o notificare scrisă din partea AFIR, adresată beneficiarului, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

Cererea de Finanțare depusă de solicitant, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție devine obligatorie pentru solicitant. Solicitantul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze corect angajamentele asumate pe propria răspundere.

ATENȚIE! Pe durata de valabilitate și monitorizare a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

Odată cu depunerea cererii de finanțare, se înțelege că solicitantul își da acordul în ceea ce privește publicarea pe site-ul AFIR și pe site-ul GAL a datelor de contact (denumire, adresă, titlu și valoare proiect).

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 11



AVANSURILE

Beneficiarii proiectelor de investiții finanțate prin Sub-măsura 19.2 pot beneficia de plată în avans conform dispozițiilor cap. 8.1 din cadrul PNDR și conform dispozițiilor prevăzute, în acest sens, în fișa măsurii ale cărei obiective sunt atinse prin proiectul propus, cu condiția constituirii unei garanții bancare, a unei garanții echivalente sau a unei polițe de asigurare corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, respectiv art. 23 din OUG nr.49/2015.

Plata avansului aferent contractului de finanțare este condiționată de constituirea unei garanții eliberate de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Bancii Naționale a României, în procent de 100% din suma avansului.

Cuantumul avansului este prevăzut în contractul de finanțare încheiat între beneficiar și AFIR. Utilizarea avansului se justifică de către beneficiar pe baza de documente până la expirarea duratei de execuție a contractului prevăzut în contractul de finanțare.

Accesarea avansului se va realiza cu respectarea prevederilor legislative și procedurale valabile.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 12



ACHIZITIILE

Beneficiarii prezentei măsuri vor aplica prevederile Manualului operational de achizitii pentru beneficiarii privati ai PNDR 2014-2020 și Instrucțiunile de achizitii pentru beneficiarii privati, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile, anexa la contractul de finanțare, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achizitiei de servicii, lucrări sau bunuri.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 13

TERMENELE LIMITA ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATA A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANSELOR DE PLATA

PRECIZĂRI REFERITOARE LA ACORDAREA AVANSULUI

Termene limita:

- Avansul poate fi solicitat de beneficiar cu respectarea termenelor reglementate conform prevederilor legale și procedurale valabile.

Condiții pentru depunerea cererilor de plata a avansului:

- Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de Finanțare, AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă.
- Plata avansului aferent contractului de finanțare este condiționată de constituirea unei garanții eliberate de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Bancii Naționale a României, iar în cazul ONG-urilor și sub formă de poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare, în procent de 100% din suma avansului. *Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plata a Avansului.*
- Cuantumul avansului este prevăzut în contractul de finanțare încheiat între beneficiar și AFIR. Garanția financiară este eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului.
- Garanția poate fi prezentată de beneficiarii privați și sub formă de poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare.
- *Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă de timp egală cu durata de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului.*
- Utilizarea avansului se justifică de către beneficiar pe baza de documente financiar-fiscale până la expirarea duratei de execuție a contractului prevăzut în contractul de finanțare.
- **Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin contractul de finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

PRECIZĂRI REFERITOARE LA TRANSELE DE PLATA

Termene limita:

- Transele de plata vor respecta planificarea din cadrul Declarațiilor de esalonare - formular AP 0.1L. În situația în care planificarea inițială a tranșelor de plata suferă modificări, beneficiarul va depune o Declarație de esalonare rectificată, cu respectarea Instrucțiunii de plată anexa la contractul de finanțare.

Important! Pentru toate proiectele depuse în cadrul apelului de selecție nr.1/2021 lansat pe măsura M3/2A,3A – domeniul de intervenție 3A, se vor respecta următoarele prevederi:

- termenul maxim de finalizare a proiectelor este **31.12.2023**;
- termenul maxim de depunere a ultimei cereri de plată este **30.09.2023**.

Condiții pentru depunerea cererilor de plată (tranșelor de plată):

- În etapa de autorizare a platilor, toate cererile de plată trebuie să fie depuse la GAL pentru efectuarea conformității, iar ulterior, la dosarul cererii de plată GAL va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.
- Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de esalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului de finanțare cu modificările și completările ulterioare și anexele la acesta.
- Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată.
- Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL, în original – 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie – 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect).
- În cazul în care cererea de plată este declarată „neconformă” de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestație. În acest caz, contestația va fi analizată de către alți doi experți din cadrul GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconformă”, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR. Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabilă de derularea contractului de finanțare. GAL se va asigura de faptul că verificarea conformității dosarelor de plată la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestațiilor și soluționarea acestora (dacă este cazul) respectă încadrarea în termenul maxim de depunere a dosarului de plată la AFIR.
- Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexa la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR www.afir.madr.ro.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

- Pentru proiectele aferente Sub-masurii 19.2, pentru toate etapele, verificările se realizează în baza prevederilor procedurale și formularelor aferente sub-masurii în care se încadrează scopul proiectului finanțat, conform codului contractului de finanțare. În acest sens, informațiile ce fac obiectul prezentului capitol sunt orientative și pot suferi modificări, în funcție de prevederile procedurale valabile la nivelul structurilor AFIR în etapa de implementare a proiectului.
- Modelele de formulare care trebuie completate de beneficiar (Cererea de plată, Identificarea financiară, Declarația de cheltuieli, Raportul de asigurare, Declarația pe propria răspundere a beneficiarului) sunt disponibile la OJFIR sau pe site-ul AFIR (www.afir.info).
- Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita dacă beneficiarul se încadrează în prevederile OUG nr. 49/2015 și a solicitat modificarea corespunzătoare a Contractului de finanțare, conform dispozițiilor Manualului de procedură și a Ghidului de implementare.
- Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

Capitolul 14

MONITORIZAREA PROIECTULUI

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Pe durata de valabilitate a Contractului de finanțare, beneficiarul trebuie să pună la dispoziția GAL toate informațiile solicitate pentru realizarea monitorizării și verificării proiectului. Perioada de monitorizare a proiectului și obligațiile beneficiarului privind investiția pentru care a primit sprijin vor avea în vedere, de asemenea, prevederile din contractul de finanțare.

Prezentul ghid al solicitantului se completează cu prevederile următoarelor documente:

- Programul Național pentru Dezvoltare Rurală 2014-2020
- Ghidul solicitantului pe SM 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală, cu toate anexele aferente;
- Regulamentul (UE) 1303/2013 din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- Regulamentul (UE) 1305/2013 din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului;
- Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare; Regulamentul (UE) nr. 1310/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a anumitor dispoziții tranzitorii privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește resursele și repartizarea acestora pentru anul 2014 și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului și a Regulamentelor (UE) nr. 1307/2013, (UE) nr. 1306/2013 și (UE) nr.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A6

1308/2013 ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește aplicarea acestora în anul 2014, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul delegat (UE) 807/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii;
- Regulamentul (UE) 808/2014 al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR);
- Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 1407/2013 din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea microintreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice
- Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/ 1991 a contabilității – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar;
- Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asocieri în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/ 2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346/ 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuția acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Masura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

- Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 566/2004 a cooperatiei agricole, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 85/2006 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/ 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2011 pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 56/2016;
- Hotărârea Guvernului nr. 226/ 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin ANSVSA nr. 17/2008 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare și controlul oficial al unităților în care se desfășoară activități de asistență medicală veterinară;
- Ordinul MEF nr. 858/ 2008 privind depunerea declarațiilor fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEF nr. 3512/ 2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANSVSA nr. 16/ 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate, cu modificările și completările ulterioare;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Măsura M3/2A,3A Exploatații agricole și procesare – Domeniul de intervenție 3A

- Ordinul MADR nr. 22/ 2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 65/ 2015 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MADR nr. 2243/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din PNDR 2014-2020;
- Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, aprobat prin Decizia Comisiei de punere în aplicare nr. C(2015) 3508 / 26.05.2015, cu modificările ulterioare;
- Ordinul MEF nr. 2371/ 2007 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul GAL. Toate drepturile rezervate GAL.