



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Versiunea 04 din octombrie 2018

**FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII PENTRU PROIECTELE DE SERVICII
- VALABILA PENTRU TOATE MASURILE DIN SDL CARE INCLUD SERVICII
(formular propriu GAL)**



Sub-măsura 19.2 "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"

Denumire solicitant:

Statutul juridic:

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume:.....

Prenume:.....

Funcție:.....

Titlul proiectului:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art.

Obiectivul proiectului:

Amplasarea proiectului(localitate/localități)

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

1. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

1.1 Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL?

DA **NU**

1.2 Solicitantul respectă criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL, preluate din Fisa măsurii din SDL?

DA **NU**

1.3 Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?

DA **NU**

1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere, anexă la Cererea de finanțare?

DA **NU**

1.5 Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare?

DA **NU**

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



1.6 Solicitantul se angajeaza ca asigura cofinantarea serviciului (doar in cazul proiectelor pentru care este prevazut in Fisa tehnica a masurii din SDL cofinantare privata)?

DA NU NU ESTE CAZUL



2.i) VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE

2.1 Solicitantul are prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului?

DA NU

2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnica si financiara necesare derularii activitatilor specifice?

DA NU

2.3 In Cererea de finantare solicitantul demonstreaza prin activitatile propuse si cerintele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea si necesitatea proiectului?

DA NU

2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat in domeniu?

DA NU

2.5 a) Grupul tinta (daca este cazul) este format din persoane care isi desfasoara activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?

DA NU NU ESTE CAZUL

b) Pentru proiectele ale caror obiective vizeaza studii privind patrimoniul cultural si natural, localitatile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL?

DA NU NU ESTE CAZUL

2. ii) VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CATRE GAL

2.ii) 1. Se respecta prevederile conform carora: Un solicitant poate depune si derula in acelasi timp mai multe proiecte de servicii si investitii in cadrul submasurii 19.2, sub conditia sa faca dovada existentei cofinantarii private, daca este cazul, cumulata pentru toate proiectele, cu respectarea conditiilor de eligibilitate ale programului, respectand regulile ajutoarelor de minimis (daca este cazul) si daca nu creeaza artificial conditiile necesare pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale in vigoare?

DA NU

2.ii) 2. Cheltuielile aferente implementarii proiectului sunt efectuate pe teritoriul GAL?

DA NU



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



2.ii) 3. Organismele care ofera servicii de transfer de cunostinte si servicii de informare dispun de capacitatea corespunzatoare, si anume de personal calificat si de formare periodica, pentru a indeplini cu succes aceasta sarcina?

DA NU NU E CAZUL



3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de finantare sunt corecte si /sau sunt in conformitate cu Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?

DA NU DA cu diferente

3.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activitatilor eligibile din proiect, in conformitate cu cele specificate in cadrul Fisei masurii din SDL in care se incadreaza proiectul?

DA NU

3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

DA NU DA cu diferente

4. VERIFICAREA REZONABILITATII PRETURILOR

4.1. Categoria de servicii/bunuri se regaseste in Baza de date?

- servicii DA NU NU ESTE CAZUL
- bunuri DA NU NU ESTE CAZUL

4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, preturile utilizate se incadreaza in limitele prevazute in Baza de date*?

- servicii DA NU NU ESTE CAZUL
- bunuri DA NU NU ESTE CAZUL

4.3. Pentru categoriile de bunuri/servicii care nu se regasesc in Baza de date, solicitantul a prezentat cate o oferta conforma pentru fiecare bun sau serviciu a carui valoare nu depaseste 15.000 Euro si cate 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depaseste aceasta valoare?

DA NU NU ESTE CAZUL

4.4 Preturile prevazute in ofertele anexate de solicitant sunt rezonabile?

- servicii DA NU NU ESTE CAZUL
- bunuri DA NU NU ESTE CAZUL

**Se va verifica daca onorariile expertilor mentionati in Cererea de finantare se incadreaza in plafoanele stabilite in Baza de date cu preturi de referinta pentru proiecte de servicii LEADER, disponibila pe site-ul www.afir.info. De asemenea, cheltuielile de masa si cazare se vor verifica raportat la aceasta Baza de date.*

Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1 Planul financiar este corect completat și respecta gradul de intervenție publică așa cum este prevăzut în Fișa măsurii din Strategia de Dezvoltare Locală?

DA NU DA cu diferențe*

*Se completează în cazul în care se constată diferențe față de planul financiar prezentat de solicitant în Cererea de finanțare.

6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

6.1 Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

DA NU

Exemple de condiții create artificial pentru a beneficia de plăți:

- Acțiunile propuse prin proiect sunt identice cu acțiunile unui proiect anterior depus de către același solicitant în cadrul aceluiași GAL și finanțat;
- Supraestimarea valorii proiectelor, prin bugetarea distinctă a unor acțiuni și activități comune, astfel:
 - cheltuieli pentru acțiuni de pregătire a acțiunilor de formare și informare bugetate separat pentru acțiunile de formare și pentru cele de informare și difuzare de cunoștințe;
 - cheltuieli pentru managerul și experții care se ocupă de organizare, bugetate separat pentru activitățile de formare și cele de informare și difuzare de cunoștințe;
 - achiziționarea de servicii comune componentelor de formare și informare și difuzare de cunoștințe din proiect în cadrul unor proceduri de achiziții distincte;
- Alocare bugetară nejustificată la capitolul I din Bugetul indicativ în raport cu numărul participanților la acțiunile proiectului și cu durata activităților principale din proiect etc.
- Durata totală de implementare a proiectului nejustificată de mare față de durata activităților principale din proiect – cursuri, seminarii etc.

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL
- NEELIGIBIL



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Observatii: Se detaliaza:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate, care nu a fost indeplinit, motivul neeligibilitatii, daca este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul,
- motivul pentru care expertul a bifat "Nu este cazul", daca este cazul,

211-
Yshatany



Intocmit:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Verificat:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate

Atentie!

Expertul vericator este obligat să solicite informații suplimentare în etapa de verificare a eligibilității, dacă este cazul, în următoarele situații :

- necesitatea prezentării unor clarificări sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;
- informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate/ de selecție;
- prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;
- prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme);
- necesitatea corectării bugetului indicativ;
- în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.

Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Statutul juridic

Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume

Prenume

Funcție

Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare.

Data înregistrării proiectului la GAL

Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL.

Obiectivul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare.

Amplasarea proiectului

Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

1. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

1.1 Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL?

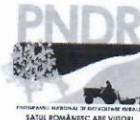
Solicitantul trebuie să se regăsească în categoria de beneficiari eligibili menționați în Fișa măsurii de servicii din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul.

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Verificarea este bazată pe informațiile menționate în formularul de Cerere de finanțare și din documentele anexate din care să reiasă statutul juridic și obiectul de activitate al solicitantului. Se verifică documentele de înființare/certificare ale solicitantului, în funcție de încadrarea juridică a acestuia.

Dacă, în urma verificării documentelor, reiese că solicitantul se încadrează într-una din categoriile de solicitanți eligibili pentru măsură, expertul bifează căsuța DA. În cazul în care solicitantul nu se încadrează într-una din categoriile eligibile pentru măsură, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

1.2 Solicitantul respecta criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL, preluate din Fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă în Apelul de selecție publicat de GAL au fost preluate criteriile de eligibilitate din Fișa măsurii din cadrul SDL. Dacă în urma verificării se constată respectarea condițiilor de eligibilitate conform regulamentelor europene, cadrului național de implementare și capitolului 8.1 din PNDR prevăzute în Apelul de selecție și fișa măsurii, expertul bifează căsuța DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

1.3 Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?

În vederea verificării prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare către OJFIR de care aparține, prin care va solicita să i se comunice dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, se va anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobanzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului, se va bifa căsuța "NU", se va menționa în căsuța de observații, și, dacă este cazul selectării pentru finanțare a proiectului, se va relua această verificare în etapa de evaluare a documentelor în vederea semnării contractului. În caz contrar se va bifa "DA", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită.

1.4 Solicitantul și-a îndeplinit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere – Anexa la Cererea de finanțare?

Expertul verifică în Cererea de finanțare dacă sunt bifate căsuțele corespunzătoare, aferente tuturor punctelor existente în Declarația pe proprie răspundere și dacă aceasta este datată și semnată, iar dacă pe parcursul verificării proiectului expertul constată că sunt respectate punctele îndeplinite prin Declarație, acesta bifează căsuța DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse, solicită beneficiarului modificarea acestora; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează căsuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



1.5 Solicitantul nu este in stare de faliment sau lichidare?

Expertul verifica documentul atasat la Cererea de finantare, respectiv certificatul constatator emis pe numele solicitantului in conformitate cu prevederile legislatiei nationale in vigoare, semnat si stampilat de catre autoritatea emitenta, emis cu cel mult o luna inaintea depunerii Cererii de finantare, din care rezulta ca acesta nu se afla in proces de lichidare sau faliment. Nu se verifica in cazul solicitantilor infiintati in baza OG nr. 26/2000 si al entitatilor publice.

Pentru toti solicitantii se verifica declaratia pe propria raspundere – model propriu GAL, prin care solicitantul isi ia angajamentul ca nu este in stare de faliment sau lichidare.

1.6 Solicitantul se angajeaza ca asigura cofinantarea serviciului (doar in cazul proiectelor pentru care este prevazut in Fisa tehnica a masurii din SDL cofinantare privata)?

Expertul verifica insusirea de catre solicitant in cadrul Declaratiei pe propria raspundere, a punctului referitor la angajamentul privind asigurarea cofinantarii, cu obligativitatea ca, inainte de semnarea contractului, sa aduca dovada capacitatii de cofinantare (doar in cazul proiectelor pentru care in Fisa masurii din SDL este prevazuta cofinantare privata).

2.i) VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE

2.1 Solicitantul are prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului?

Se verifica daca solicitantul are dreptul de a desfasura activitatile specifice mentionate in Cererea de finantare conform Certificatului constatator ORC, actului constitutiv, statutului sau al oricarui document legal din care rezulta domeniul de activitate anexate la Cererea de finantare.

Pentru proiectele care includ actiuni de formare profesionala si dobandire de competente, solicitantul trebuie sa aiba prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului de formare profesionala.

Pentru celelalte tipuri de proiecte, solicitantul trebuie sa aiba prevazute (in obiectul de activitate) activitati specifice domeniului ce face obiectul proiectului conform: Certificatului constatator ORC, actului constitutiv, statutului sau al oricarui document legal din care rezulta domeniul de activitate, anexate la Cererea de finantare.

2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnica si financiara necesare derularii activitatilor specifice?

Se verifica daca din Declaratia pe propria raspundere reiese ca solicitantul se angajeaza sa asigure capacitatea tehnica si financiara.

În cazul proiectelor cu obiective care se încadrează în prevederile art. 14 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, pentru verificarea capacitatii financiare vor fi analizate situatiile financiare pentru solicitant inregistrate la Administratia Financiara – bilant – formularele 10 si 20 pentru anii ultimii



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



trei ani fiscali. Se verifica faptul ca media cifrei de afaceri/ veniturilor pentru anii n, n-1 și n-2 (unde este cazul) este cel puțin 50% din valoarea finanțării.

In situația în care o entitate juridică, în calitate de solicitant în mai multe proiecte este selectată pentru implementarea mai multor proiecte, la nivelul AFIR va fi realizată o verificare a capacității financiare necesară implementării tuturor proiectelor.



Astfel, pentru încheierea contractelor de finanțare, media cifrei de afaceri/ veniturilor pentru anii n, n-1, n-2 trebuie să fie cel puțin egală cu cel puțin 50% din valoarea cumulată a activităților asumate de acesta prin toate contractele de finanțare semnate. Verificarea va lua în calcul inclusiv toate proiectele contractate, aflate în derulare la momentul contractării.

Verificarea aferentă capacității financiare nu se aplică în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public. În cazul acestora, capacitatea financiară va fi dovedită ulterior semnării contractului, respectiv până la prima cerere de plată care conține cheltuieli aferente persoanei juridice de drept public, în conformitate cu prevederile specifice planificării bugetare aplicabile entităților publice.

2.3 In Cererea de finanțare solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Pentru proiectele încadrate în prevederile art. 14 din R.1305/2013: Cererea de finanțare, punctul A4 Prezentarea proiectului	<p>Se verifică dacă serviciul propus este în concordanță cu obiectivele măsurii din SDL, cu cerințele din Ghidul solicitantului elaborat pentru măsura respectivă și apelul de selecție publicate de GAL.</p> <p>Se verifică dacă beneficiarul a indicat tipul de servicii/acțiuni sprijinite prin proiect, a definit obiectivele și a specificat perioada de referință.</p> <p>Se verifică alocarea de resurse umane în baza prevederilor Ghidului solicitantului elaborat de GAL și apelului de selecție, corelat cu activitățile propuse prin proiect.</p> <p>Se verifică dacă din descrierea din Secțiunea A4 din Cererea de finanțare reiese oportunitatea și necesitatea proiectului, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru activitățile propuse prin proiect, este justificată necesitatea și

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Yslavany

216-



<p>Pentru proiectele incadrate in prevederile art. 20, alin. (1), lit. f din R.1305/2013, prin care se finanteaza studii/monografiile: punctul A4 Prezentarea proiectului si Contract/angajament cu primaria, scoala, caminul cultural, muzeul/muzeele din localitatea respectiva.</p>	<p>eficienta lor legate de realizarea obiectivelor proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - nr. de participanti: minimum 10 persoane, respectiv maximum 28 persoane la activitatile de formare a fost respectat; - nr. de participanti: minimum 20 persoane la activitatile de informare a fost respectat; - durata minima a activitatilor de formare/informare a fost respectata (5 zile, respectiv 2 zile); - tematica propusa este in acord cu nevoile de formare profesionala, informare sau activitati demonstrative identificate in teritoriul GAL; - calificarea profesionala a expertilor din proiect, in baza descrierii de la punctul 4.5, corespunde tipului de activitati propuse; - numarul de experti prevazuti in proiect este corelat cu gradul de complexitate al activitatilor; - alocarea de timp pentru activitati, este corelata cu gradul de complexitate si cu alocarea de resurse umane; - activitatile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate a se obtine. <p>In cazul proiectelor de servicii prin care se finanteaza studii/monografiile, expertul verifica daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitatile propuse prin proiect sunt corelate cu realizarea obiectivelor proiectului; - alocarea de timp pentru activitati este corelata cu gradul de complexitate al activitatilor si cu alocarea de resurse umane; - activitatile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate;
--	---



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>- dacă în contractul dintre solicitant și una din instituțiile publice locale menționate se regăsește necesitatea și oportunitatea realizării studiului/monografiei ce va fi finanțat/a și faptul că valorificarea și promovarea studiilor/monografiei intră în atribuția instituției publice.</p>
--	---

Dacă verificarea confirmă oportunitatea și necesitatea proiectului, expertul bifează patratul cu „da” din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează „nu” și motivează poziția lui în rubrica Observații din fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate, iar proiectul va fi declarat neeligibil.

2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu?

Se verifică punctul 4.5 din cererea de finanțare în care sunt descrise resursele umane implicate în proiect, cu precizarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert propus. De asemenea, se verifică în anexele cererii de finanțare, acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului și documentele care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile respective (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.). Cerința se verifică în funcție de activitățile ce vor fi realizate conform Cererii de finanțare.

2.5 a) Grupul tinta (dacă este cazul) este format din persoane care își desfășoară activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?

Se verifică dacă localitățile din care vor fi selectați participanții care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL.

b) Pentru proiectele ale caror obiective vizează studii/monografii, localitățile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL?

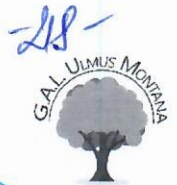
Se verifică dacă localitățile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL.

ii) VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CATRE GAL

2.ii) 1. Se respectă prevederile conform cărora: Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte de servicii și investiții în cadrul submasurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



(daca este cazul) si daca nu creeaza artificial conditiile necesare pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale in vigoare?

Se va verifica daca solicitantul isi asuma si va respecta aceste cerinte, prin semnarea declaratiei de proprie raspundere - model propriu GAL. In acest caz, se va bifa DA in fisa de verificare a eligibilitatii.

In cazul in care solicitantul nu isi asuma respectarea cerintelor prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, expertul solicita acest lucru prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** si doar in cazul in care solicitantul refuza sa semneze declaratia pe propria raspundere si sa isi asume angajamentele, expertul motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila. In acest caz, se va bifa NU in fisa de verificare a eligibilitatii.

2.ii) 2. Cheltuielile aferente implementarii proiectului sunt efectuate pe teritoriul GAL?

Pentru a fi eligibile, cheltuielile trebuie sa fie aferente unor activitati realizate pe teritoriului GAL. Ca exceptie, cheltuielile pot fi eligibile si pentru actiuni realizate in afara teritoriului GAL, daca beneficiul sprijinului se adreseaza teritoriului GAL.

Atentie! Cheltuielile aferente serviciilor de formare pot fi realizate exclusiv pe teritoriul judetului/ judetelor de care apartine GAL sau in judetele limitrofe acestuia/ acestora.

Daca se respecta cerintele de mai sus, expertul va bifa DA si criteriul de eligibilitate este indeplinit. In caz contrar, se va bifa NU. Acolo unde este cazul, expertul poate solicita informatii suplimentare.

2.ii) 3. Organismele care ofera servicii de transfer de cunostinte si servicii de informare dispun de capacitatile corespunzatoare, si anume de personal calificat si de formare periodica, pentru a indeplini cu succes aceasta sarcina?

In acest sens, se verifica Declaratia pe propria raspundere – model propriu GAL. Daca solicitantul declara pe propria raspundere ca dispune de capacitatile corespunzatoare, si anume de personal calificat si de formare periodica, pentru a indeplini cu succes aceasta sarcina, expertul va bifa DA si criteriul de eligibilitate este indeplinit. In caz contract, expertul va bifa NU si criteriul de eligibilitate nu este indeplinit. Nu se fac alte verificari, in cazul acestui criteriu de eligibilitate.

Criteriul se verifica doar in cazul organismelor care ofera servicii de transfer de cunostinte si servicii de informare. Pentru celelalte categorii de organisme, se va bifa NU ESTE CAZUL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

Verificarea consta in:

- Asigurarea ca toate costurile de servicii propuse pentru finantare sunt eligibile si calculele sunt corecte. Bugetul indicativ este structurat pe doua capitole – cheltuieli cu personalul si cheltuieli pentru derularea proiectelor.
- Verificarea bugetului indicativ privind corectitudinea informatiilor furnizate, analizand si fundamentarea bugetara, care priveste corelarea dintre activitatile si resursele umane alocate acestora prin proiect cu sumele prevazute in capitolele din buget pentru aceste activitati.

3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de finantare sunt corecte si /sau sunt in conformitate cu Fundamentarea Bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<ul style="list-style-type: none"> - Cererea de finantare - Bugetul indicativ - Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile, corelat cu activitatile si rezultatele proiectului 	<ul style="list-style-type: none"> • Se verifica in Cererea de finantare, activitatile propuse prin proiect si resursele alocate acestora. • Se verifica bugetul indicativ privind corectitudinea informatiilor furnizate, corelat cu fundamentarea bugetului fata de activitatile si resursele alocate acestora prin proiect. • Se verifica incadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile pe cele doua capitole bugetare; suma cheltuielilor aferente fiecarui capitol din fundamentare trebuie sa fie egala cu suma prevazuta pentru fiecare capitol bugetar.

a) Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifeaza casuta corespunzatoare NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**, expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii cheltuielilor eligibile cu valoarea identificata de expert ca fiind neeligibila. Expertul va motiva pozitia cu explicatii in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. Se vor face mentiuni la eventualele greseli de incadrare sau alte cauze care au generat diferentele. Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

b) Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finantare si Fundamentarea bugetului indicativ corelat cu activitatile si rezultatele proiectului, pe categorii de cheltuieli eligibile, expertul efectueaza modificarile in buget si, in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifeaza casuta corespunzatoare DA cu diferente. In acest caz se vor oferi explicatii in rubrica Observatii. Se vor face mentiuni la eventualele greseli de calcul, costuri care includ impozite si taxe deductibile sau alte cauze care au generat diferentele.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Si in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare. Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

Pentru punctele a si b, in cazul in care solicitantul nu este de acord cu corectiile efectuate si aduse la cunostinta prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**, expertul va bifa NU si va oferi explicatii in rubrica Observatii.

c) Daca valoarea proiectului mentionata in Buget nu este fundamentata prin activitatile si resursele alocate si s-ar putea aprecia ca bugetul este supradimensionat in raport cu rezultatele preconizate a se realiza, expertul solicita informatii suplimentare. Daca informatiile suplimentare primite nu fundamenteaza valoarea bugetului, atunci se bifeaza casuta NU si criteriul de eligibilitate nu este indeplinit.

3.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activitatilor eligibile din proiect, in conformitate cu cele specificate in cadrul Fisei masurii din SDL in care se incadreaza proiectul?

Se verifica daca cheltuielile eligibile propuse sunt cheltuieli aferente actiunilor eligibile prevazute in Fisa masurii de servicii din SDL si preluate in Ghidul solicitantului elaborat de GAL.

Atentie! In cazul proiectelor ce prevad actiuni de formare profesionala/ activitati demonstrative/ actiuni de informare numarul minim admis de participanti/ actiune de formare este de 10, durata unei actiuni de formare trebuie sa fie de minimum 5 zile, iar numarul minim admis de participanti/ actiune de informare este de 20 si durata unei actiuni de informare de minimum 2 zile. Numarul maxim de de participanti pe o grupa de formare profesionala este de 28 de persoane, pentru pregatirea teoretica.

Daca in urma verificarii se constata ca cheltuielile eligibile si neeligibile sunt trecute in coloanele corespunzatoare acestora, expertul bifeaza DA in casuta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii, aceste cheltuieli devenind neeligibile.

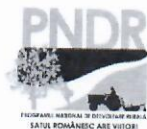
3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

Solicitantul poate incadra valoarea TVA pe coloana cheltuielilor eligibile daca acesta nu poate fi recuperat de la bugetul de stat conform legislatiei in vigoare sau daca nu este platitor de TVA (se va verifica bifa din cererea de finantare).

Daca solicitantul este platitor de TVA (se va verifica bifa din cererea de finantare), contravaloarea TVA trebuie incadrata pe coloana cheltuielilor neeligibile.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul bifează "DA" în cazul în care TVA a fost încadrat corect, conform precizărilor de mai sus. În caz contrar, se bifează "NU" și se modifică bugetul, trecând valoarea TVA pe coloana cheltuielilor neeligibile.

În cazul identificării unor diferențe față de valoarea cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, expertul verifică corectitudinea valorii TVA, bifează "DA cu diferențe" și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

4. VERIFICAREA REZONABILITĂȚII PRETURILOR

4.1. Categoria de servicii/bunuri se regăsește în Baza de Date?

Expertul verifică dacă categoria de servicii/bunuri din fundamentarea bugetară se regăsește în Baza de date cu preturi de referință pentru proiecte de servicii LEADER, de pe site-ul AFIR. Dacă se regăsește, expertul bifează în casuta corespunzătoare DA, și atasează un extras din baza de date.

Dacă categoria de servicii nu se regăsește în Baza de date cu preturi de referință pentru proiecte de servicii LEADER, expertul bifează în casuta corespunzătoare NU.

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, preturile utilizate sunt în limitele prevăzute în Baza de Date?

Dacă preturile sunt în limitele prevăzute în Baza de Date cu preturi maxime pentru proiectele finanțate prin LEADER, expertul bifează în casuta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din fundamentarea bugetară. Dacă preturile nu sunt în limitele prevăzute în Baza de Date, expertul bifează în casuta corespunzătoare NU.

În vederea stabilirii onorariilor experților menționați în cererea de finanțare, solicitantul va consulta baza de date cu preturi de referință pentru servicii, aferente Masurii 19 LEADER, disponibilă pe site-ul www.afir.info. În cadrul acestei liste se regăsesc limitele de pret până la care se accepta alocarea financiară pentru diferite categorii de servicii.

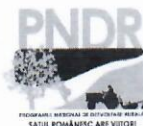
4.3. Dacă la pct. 4.1 sau 4.2. răspunsul este NU (valorile nu se încadrează în limitele admise în baza de date), solicitantul a prezentat câte o ofertă conformă fiecărui bun sau serviciu a cărui valoare nu depășește 15.000 Euro și câte 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depășește această valoare ?

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat câte două oferte conforme pentru servicii/bunuri a căror valoare este mai mare de 15.000 euro și o ofertă conformă pentru servicii/bunuri care nu depășesc această valoare.

În cazul în care solicitantul nu a prezentat oferta/ofertele conforme nici în urma solicitării de informații suplimentare, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile; expertul bifează în casuta corespunzătoare „NU”, modifică bugetul indicativ în sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare și instițează solicitantul, prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** - Partea a III-a, asupra modificărilor făcute.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Pentru categoriile de bunuri/servicii care se regasesc in baza de date si a caror valori se incadreaza in limitele prevazute, expertul bifeaza casuta „NU ESTE CAZUL”.

Ofertele conforme sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preturilor si trebuie sa aiba cel putin urmatoarele caracteristici:

- Sa fie datate, personalizate si semnate;
- Sa contina detalieria unor cerinte minimale;
- Sa contina pretul de achizitie, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

In faza de evaluare a cererii de finantare, baza de date are un rol consultativ. In urma analizei ofertelor, daca acestea corespund cerintelor din proiect iar pretul ofertei incluse in buget se regasesc in preturile ofertate, cu justificari in cazul ofertei cu un pret mai mare, expertul accepta preturile.

4.4. Preturile prevazute in ofertele anexate sunt rezonabile?

Se va realiza verificarea rezonabilitatii preturilor pentru fiecare oferta in parte, utilizandu-se diferite metode de verificare (ex. verificarea de oferte similare pe internet sau compararea cu preturile din alte proiecte similare). Daca in urma verificarilor expertul apreciaza ca preturile propuse prin oferte nu sunt rezonabile, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

Atentie! Expertul evaluator este responsabil pentru decizia luata asupra rezonabilitatii preturilor indiferent de metodele folosite pentru verificare.

5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica asa cum este prevazut in Fisa masurii din Strategia de Dezvoltare Locala?

Se va verifica respectarea intensitatii sprijinului si a valorii maxime nerambursabile a proiectului, conform prevederilor fisei tehnice a masurii din SDL.

In cazul proiectelor care vizeaza actiuni de formare profesionala si de dobandire de competente, activitati demonstrative si actiuni de informare (art. 14 din Reg. (UE) nr. 1305/2013), intensitatea sprijinului poate fi de pana la 100%, cu o valoare maxima nerambursabila de 200.000 euro/proiect.

Atentie! Pe masurile M1/1C si M5/6B se finanteaza fie operatiuni negeneratoare de venit, fie operatiuni generatoare de venit cu utilitate publica. Prin aceste masuri, sunt excluse de la finantare operatiunile generatoare de profit.

- a) Daca Planul Financiar este corect completat, expertul bifeaza casuta DA.
- b) Daca Planul financiar nu este corect completat, expertul completeaza corect Planul financiar, bifeaza casuta NU si motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. Expertul va informa solicitantul de aceste modificari prin intermediul **Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

6.1 Solicitantul a creat conditii artificiale necesare pentru a beneficia de plati (sprijin) si a obtine astfel un avantaj care contravine obiectivelor masurii?

Expertul verifica in cadrul proiectului daca solicitantul a incercat crearea unor conditii artificiale necesare pentru a beneficia de plati si a obtine astfel un avantaj care contravine obiectivelor masurii.

Pentru a evita crearea de conditii artificiale, in cazul proiectelor de servicii, un solicitant (inclusiv actionarii/asociatii majoritari) poate depune mai multe proiecte simultan la doua sau mai multe GAL-uri din acelasi judet, judete diferite sau la acelasi GAL, in cadrul unor apeluri de selectie diferite, respectand, urmatoarele conditii:

- actiunile proiectului sa nu vizeze aceiasi participanti din cadrul GAL, care au mai beneficiat de actiuni de formare si informare in cadrul altui proiect similar (cu aceeasi tematica), inclusiv proiecte finantate in perioada de programare 2007 - 2013;
- actiunile propuse prin noul proiect sa nu fie identice cu actiunile unui proiect anterior depus de catre acelasi solicitant in cadrul aceluiasi GAL si finantat.

Daca din verificarea proiectului rezulta acest lucru pe baza unor aspecte justificate atunci expertul bifeaza in casuta corespunzatoare DA, iar proiectul va fi declarat neeligibil.

Daca nu exista suspiciuni privind crearea unor conditii artificiale pentru obtinerea de plati si avantaje care sa contravina obiectivelor masurii atunci expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

Prevederile prezentei fise de verificare a eligibilitatii se completeaza cu prevederile Manualului de procedura pentru implementarea submasurii 19.2, versiunea 05, inclusiv cu prevederile fisei **E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 14, art. 15, art. 16, art. 20 alin. (1) lit. a), f), art. 35 și alte încadrări în conformitate cu prevederile art. 4-5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013)** ce face obiectul Manualului de procedura pentru implementarea submasurii 19.2, versiunea 05.